

Sistema di gestione dell'*Elenco Unico Nazionale dei Difensori d'Ufficio*

PRESENTAZIONE DELLA PIATTAFORMA



I soggetti che interagiscono con GDU

L'applicazione web "GDU" eroga due servizi complementari a diverse tipologie di utenza:

a) Il navigatore anonimo: permette di accedere all'Elenco Unico Nazionale degli avvocati disponibili ad assumere le Difese d'Ufficio.

Il *form* di ricerca è richiamato all'interno della pagina *web* del CNF.

b) Specifici utenti: avvocati e operatori dei COA e del CNF accedono in via riservata al software per comporre, inoltrare e gestire le istanze e le corrispondenti delibere di iscrizione, rinnovo e cancellazione.

L'interazione dell'utente anonimo con la piattaforma

The image shows a screenshot of the website for the Consiglio Nazionale Forense (National Council of the Judiciary). The header features the organization's name and logo, along with a search bar and navigation links. The main content area is titled "IN EVIDENZA" and contains several news items. A callout box on the left highlights a specific article about the consultation of the national list of lawyers. The right sidebar contains additional links and information, including a YouTube channel and a list of regulations.

Consiglio Nazionale Forense
presso il Ministero della Giustizia

Cerca nel sito

link

CNF | Naviga per temi | Banca Dati | Pubblicazioni | Formazione | Area Avvocati | Area Ordini | Area Cittadino | Eventi | Area Stampa | FAQ

IN EVIDENZA

PRESTAZIONI LEGALI, CONTRATTI CON EQUO COMPENSO PER L'AVVOCATO
L'Agorà degli Ordini forensi propone un intervento per impedire le "convenzioni capestro" proposte da banche e assicurazioni a danno degli Avvocati. Il Presidente Mascherin: "E' un intervento che promuove l'equità nei rapporti contrattuali tra legali e grandi imprese, e non solo"

ANNO GIUDIZIARIO- IL PRESIDENTE MASCHERIN: LA DEMOCRAZIA SI MISURA IN EQUITÀ' SOCIALE E NON IN PIL. IL CITTADINO DEVE POTER ACCEDERE ALLA GIUSTIZIA. INVESTIRE NELL'AVVOCATURA
Il Presidente del Consiglio Nazionale Forense è intervenuto oggi alla cerimonia di inaugurazione del nuovo Anno Giudiziario in Corte di Cassazione, celebrata alla presenza del Presidente della Repubblica e delle più alte cariche dello Stato.

Consultazione dell'Elenco Unico Nazionale degli avvocati disponibili ad assumere le Difese d'Ufficio

ELENCO UNICO NAZIONALE DEI DIFENSORI D'UFFICIO

Ordinamento Forense L. 247/ 2012 Regolamenti CNF

SCUOLA SUPERIORE DELL'AVVOCATURA ISCRIZIONE CORSI AVVOCATI CASSAZIONISTI

ELENCHI ASSOCIAZIONI FORENSI RICONOSCIUTE

Leggi il TESTO DELL'INTERVENTO DEL PRESIDENTE MASCHERIN

L'interazione dell'utente anonimo con la piattaforma

Sei in: [Home](#) | [Naviga per temi](#) | [Elenco Unico Nazionale Difese D'Ufficio](#)

ELENCO UNICO NAZIONALE DIFESE D'UFFICIO

Il decreto legislativo 31 gennaio 2015, n. 6 recante "Riordino della disciplina della difesa di ufficio, ai sensi dell'art. 16 della legge 31 dicembre 2012, n. 247, demanda al Consiglio nazionale forense la tenuta e l'aggiornamento dell'Elenco unico nazionale degli avvocati disponibili ad assumere le difese d'ufficio.

RICERCA DIFENSORE D'UFFICIO

| | |
|--------------------|---|
| Nome | <input type="text"/> |
| Cognome | <input type="text"/> |
| Ordine | <input type="text" value="▼"/> |
| Data di iscrizione | <input type="text" value="gg ▼"/> <input type="text" value="mm ▼"/> <input type="text" value="aaaa ▼"/> |

L'interazione dell'avvocato con la piattaforma



L'interazione del COA con la piattaforma



La piattaforma permette anche all'operatore del COA di compilare ed inoltrare un'istanza per conto di un avvocato iscritto al Consiglio dell'Ordine.

L'interazione del CNF con la piattaforma



L'interazione del CNF con la piattaforma

Facoltà degli utenti CNF Operatore, Funzionario e Amministratore

Genera la delibera relativa alle istanze qualificate e alle cancellazioni d'ufficio pendenti.

Pubblica l'aggiornamento dell'Elenco Unico Nazionale

Gestisce gli utenti (nel solo ruolo di "amministratore"), per registrarli e attivarli o sospenderli;

Gestisce la definizione dei modelli d'istanza (nel solo ruolo di "amministratore").

Navigazione nei menù

La piattaforma prevede diversi menù con diverse funzioni: principalmente distinguiamo i menù “Avvio Istanze”, il menù “Attività dell’Utente” e il menù “Procedimenti”.

N.B. Nel menù di navigazione “Procedimenti” a mano a mano che si completano gli adempimenti che compongono l’istanza, il sistema segnala con una spunta verde i passaggi completati correttamente e con un punto interrogativo il prossimo passaggio.

AVVIO ISTANZE

- 1. Iscrizione
- 2. Permanenza
- 3. Cancellazione
- 4. Sospensione

ATTIVITÀ DELL'UTENTE

- Istanze in compilazione
- Istanze in lavorazione
- Istanze chiuse
- Esci

Procedimenti

OBBLIGATORI

- Richiesta di permanenza nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
- Modello di richiesta di permanenza
- Allegati
- autocertificazione.pdf

L'interazione dell'avvocato con la piattaforma

Interazione dell'avvocato con la piattaforma



Tu sei qui: GDU

AUTENTICAZIONE

- Accesso con smart card
- Accesso amministrativo

Per accedere alla piattaforma l'avvocato si autentica mediante il certificato di autenticazione forte presente sul dispositivo di firma. La voce di menù è "Smart Card".

Sicurezza di Windows

Smart card
Immettere il PIN.

PIN

.....

[Ulteriori informazioni](#)

OK Annulla

Consiglio



Elenco Unico Nazionale dei Difensori d'Ufficio.

mezzo di certificato digitale di autenticazione) per inviare istanze di iscrizione, rinnovo,

per gestire delle istanze dei propri Avvocati;

concludere l'iter delle istanze e gestirne le delibere e la pubblicazione nell'[Elenco Unico](#).

Interazione dell'avvocato con la piattaforma

Codice fiscale: CRNMNL75P30L182I
Nascita: Nato il 02/01/0114 a ROMA (RM) - ITALIA
Data di iscrizione: 20/02/2015
PEC: quinto_ortensio.ortalo@pec.spqr.ac
Domicilio: Via Cicerone, n unc - 00199 ROMA (RM) -
Recapito: tel: - fax - email quinto_ortensio.ortalo@spqr.ac

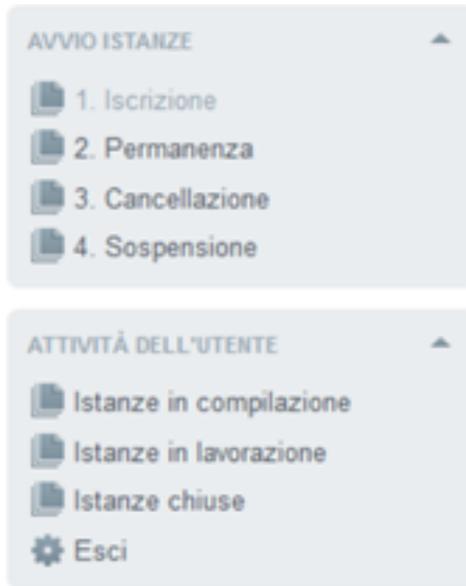
Attenzione: nel seguito saranno utilizzati i dati qui riportati. Qualora risultassero **incongrui o errati, non proseguire** e richiederne al Consiglio dell'Ordine l'emendamento presso l'*Albo Telematico*.

Conferma

Ad ogni accesso l'avvocato conferma i propri dati identificativi.

L'avvocato è tenuto a segnalare al COA errori presenti in questa anagrafica

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato



Accedendo alla piattaforma l'avvocato ha a disposizione i menù "Avvio istanze" e "Attività dell'utente".

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

AVVIO ISTANZE

- 1. Iscrizione
- 2. Permanenza
- 3. Cancellazione
- 4. Sospensione

Nel menù “Avvio istanze” sono disponibili le funzioni per presentare un’istanza al COA. È possibile presentare istanze di iscrizione, permanenza, sospensione e cancellazione.

PRATICHE DISPONIBILI

- ⚙️ Iscrizione per anzianità ed esperienza
- ⚙️ Iscrizione per specializzazione
- ⚙️ Iscrizione per superamento esame

Le istanze di iscrizione si dividono a loro volta in: istanze per positivo superamento di esame, per anzianità ed esperienza e per conseguimento titolo.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato



GMBFNC72R43A8620 Tu sei qui: GDU / ROMA / 1. Iscrizione

AVVIO ISTANZE

- 1. Iscrizione
- 2. Permanenza
- 3. Cancellazione
- 4. Sospensione

ATTIVITÀ DELL'UTENTE

- Istanze in compilazione
- Istanze in lavorazione
- Istanze chiuse
- Esci

PRATICHE DISPONIBILI

- Iscrizione per anzianità ed esperienza
- Iscrizione per specializzazione
- Iscrizione per superamento esame

Simuliamo la presentazione di una istanza di iscrizione per anzianità ed esperienza, cliccando sulla relativa voce.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato



Qui: GOU / ROMA / 1. Iscrizione / Iscrizione per anzianità ed esperienza

AVVIO ISTANZE

- 1. Iscrizione
- 2. Permanenza
- 3. Cancellazione
- 4. Sospensione

ATTIVITÀ DELL'UTENTE

- Istanze in compilazione
- Istanze in lavorazione
- Istanze chiuse
- Esci

DETTAGLIO SERVIZIO

Nome Iscrizione per anzianità ed esperienza

Descrizione Iscrizione all'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio a maturazione di almeno cinque anni continuativi di iscrizione all'Albo degli Avvocati ed esperienza nella materia penale attraverso almeno dieci udienze penali nell'anno solare precedente.

ADEMPIMENTI

Descrizione La richiesta prevede il completamento di una pluralità di passaggi, ciascuno dei quali incardinato sulla presentazione *obbligatoria* o *opzionale* di specifici documenti in carico a diversi soggetti, come descritto dalla struttura qui esposta.

Procedure obbligatorie

- Comunicazioni dell'Avvocato
- Delibera del Consiglio Nazionale Forense
- Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)
- Iscrizione per anzianità ed esperienza

Procedure opzionali

- Integrazione del Consiglio Nazionale Forense
- Integrazione dell'istanza

GUIDA ALL'USO

L'intestazione di questa scheda sintetizza la descrizione della pratica, mentre la sezione "adempimenti" (espandibile e richiudibile tramite il pulsante triangolare a sinistra nell'intestazione) ne dettaglia la composizione. Gli adempimenti **obbligatorie** sono distinti da quelli che potranno essere esclusi dalla compilazione della pratica; questi ultimi sono distinti in **specifici** (relativi alle peculiarità di un'attività produttiva) e **opzionali** (relativi alle peculiarità dell'impresa).

Gli utenti autenticati possono avviare la pratica con il pulsante "Procedi" in fondo alla scheda: per autenticarsi (o, la prima volta, per registrarsi) si utilizzano le funzioni del riquadro in alto a sinistra.

Per maggiori dettagli, scaricare il [manuale d'uso](#).

ENTE DI RIFERIMENTO

Ordine degli Avvocati di ROMA

- Pagina introduttiva
- Assistenza amministrativa

Stampa **Procedi**

L'avvocato cliccherà sul
tasto procedi.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1,0

Titolare: [REDACTED]

Destinatario: Ordine degli Avvocati di ROMA.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Modello di iscrizione per anzianità ed esperienza

L'utente aprirà il “modello di iscrizione” cliccando sulla relativa voce di menù.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Titolare: [REDACTED]

Destinatario: Ordine degli Avvocati di ROMA.

Procedimenti

OBBLIGATORI

- Iscrizione per anzianità ed esperienza
- Modello di iscrizione per anzianità ed esperienza

Salva Chiudi Modulo

RICHIESTA DI ISCRIZIONE PER ANZIANITÀ ED ESPERIENZA

Il sottoscritto Avvocato F. [REDACTED] ITA, domiciliato in

Indirizzo * [REDACTED]

Comune * ROMA

Provincia * RM CAP * 00195 Stato *

Telefono [REDACTED] Cellulare [REDACTED]

iscritto all'Ordine degli Avvocati di ROMA, ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense

CHIEDE

di essere inserito nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio tenuto dal Consiglio Nazionale Forense, ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 2 c.p.p., 29 commi 1, 1-bis ed 1-ter disp. att. c.p.p.. A tal fine

DICHIARA

- di essere iscritto all'albo degli Avvocati da almeno cinque anni continuativi;
- di possedere esperienza nella materia penale documentalmente comprovata dalla partecipazione ad almeno dieci udienze penali nell'anno solare precedente.

Allega documentazione complessiva **oppure** Allega la documentazione attestante la partecipazione alle singole udienze

All'apertura del modulo l'utente troverà la scheda già compilata.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

L'avvocato dovrà allegare la documentazione attestante la partecipazione alle singole udienze.

Salva Chiudi Modulo

RICHIESTA DI ISCRIZIONE PER ANZIANITÀ ED ESPERIENZA

Il sottoscritto Avvocato Quinto Ortensio Ortalo, nato/a il 01/01/0114 a ROMA (RM), ITALIA, domiciliato in

| | | | |
|-------------|---------------------|-------|-------|
| Indirizzo * | Via Cicerone, n unc | | |
| Comune * | ROMA | | |
| Provincia * | RM | CAP * | 00199 |
| Stato * | Italia | | |
| Telefono | | Fax | |
| Cellulare | | | |

iscritto all'Ordine degli Avvocati di PATTI, ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense

CHIEDE

di essere inserito nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio tenuto dal Consiglio Nazionale Forense, ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 2 c.p.p., 29 commi 1, 1-bis ed 1-ter disp. att. c.p.p.. A tal fine

DICHIARA

- di essere iscritto all'albo degli Avvocati da almeno cinque anni continuativi;
- di possedere esperienza nella materia penale documentalmente comprovata dalla partecipazione ad almeno dieci udienze penali nell'anno solare precedente.

Allega documentazione complessiva

oppure

Allega la documentazione attestante la partecipazione alle singole udienze

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

Tramite questo bottone l'avvocato potrà allegare i documenti che intende caricare ad attestazione delle udienze.

oppure

- Allega la documentazione attestante la partecipazione alle singole udienze

PARTECIPAZIONE AD UDIENZE

Elenco documenti

| Udienza | Autocertificazione | Sede giudiziaria | Ex art. 97 | Giudice di Pace |
|---------|--------------------|------------------|------------|-----------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Documenti obbligatori ancora mancanti: 10

Scegli documento... (Estensioni ammesse: pdf, p7m)

Descrizione contenuto del documento:

Data udienza * 

Sede giudiziaria *

Tipo udienza **Seleziona...** Autocertificazione udienza

sostituto ex art. 97 c. 4 c.p.p. (non mero rinvio)

sostituto davanti a Giudice di Pace (non mero rinvio)

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

Allega documentazione complessiva

oppure

Allega la documentazione attestante la partecipazione alle singole udienze

PARTECIPAZIONE AD UDIENZE

Elenco documenti

| Udienza | Autocertificazione | Sede giudiziaria | Ex art. 97 | Giudice di Pace |
|---------|--------------------|------------------|------------|-----------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

In calendario, permette di inserire solamente date comprese nell'anno solare precedente la richiesta.

Descrizione contenuto del documento:

Data udienza *

Sede giudiziaria *

Tipo udienza **Seleziona...** Autocertificazione udienza

sostituto ex art. 97 c. 4 c.p.p. (non mero rinvio)

sostituto davanti a Giudice di Pace (non mero rinvio)

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

Allega documentazione complessiva

oppure

Allega la documentazione attestante la partecipazione alle singole udienze

PARTECIPAZIONE AD UDIENZE

Elenco documenti

| Documento | Descrizione | Data udienza | Udienza | Autocertificazione | Sede giudiziaria | Ex art. 97 | Giudice di Pace |
|-----------|-------------|--------------|---------|--------------------|------------------|------------|-----------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Documenti obbligatori ancora mancanti: 10

Scegli documento... (Estensioni ammesse: pdf, p

Descrizione contenuto del documento:

Data udienza * 

Sede giudiziaria *

Tipo udienza **Seleziona...** Autocertificazione udienza

sostituto ex art. 97 c. 4 c.p.p. (non mero rinvio)

sostituto davanti a Giudice di Pace (non mero rinvio)

Tramite queste funzioni è possibile indicare il tipo di udienza e se si intende allegare un'autocertificazione.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

| Documento | Descrizione | Data udienza | Udienza | Autocertificazioni | Sede giudiziari | Ex art. 97 | Giudice di Pace | |
|---------------|-------------|--------------|----------|--------------------|-----------------|------------|-----------------|-------------|
| udienza01.pdf | udienza 01 | 08/01/2015 | Camerele | | Roma | ✓ | | Apri |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Documenti obbligatori ancora mancanti: 9

1. I documenti inseriti nell'istanza verranno visualizzati in questa lista e in basso sarà presente un'indicazione circa il numero di attestazioni di udienza mancanti.

2. Non sarà possibile passare al successivo adempimento prima di aver inserito almeno 10 attestazioni.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

Salva Chiudi Modulo

RICHIESTA DI ISCRIZIONE PER ANZIANITÀ ED ESPERIENZA

Il sottoscritto Avvocato [redacted], ITA, domiciliato in

Indirizzo * [redacted]

Comune * ROMA

Provincia * RM CAP * 00195 Stato * [redacted]

Telefono [redacted] Cellulare [redacted]

iscritto all'Ordine degli Avvocati di ROMA, ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense

CHIEDE

di essere inserito [redacted] Consiglio Nazionale Forense, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1-ter disp. att. c.p.p.. A tal fine

- di essere iscritto [redacted]
- di possedere esperienza nella materia penale documentalmente comprovata dalla partecipazione ad almeno dieci udienze penali nell'anno solare precedente.

Allega documentazione complessiva **oppure** Allega la documentazione attestante la partecipazione alle singole udienze

Attestato o autocertificazione. (Estensioni ammesse: pdf, p7m) Scegli documento...

Per semplicità in questa simulazione useremo un unico documento complessivo.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

Salva Chiudi Modulo

RICHIESTA DI ISCRIZIONE PER ANZIANITÀ ED ESPERIENZA

Il sottoscritto Avvocato [redacted] A, domiciliato in

Indirizzo * [redacted]

Comune * ROMA

Provincia * RM CAP * 00195 Stato * [redacted]

Telefono [redacted] Cellulare [redacted]

iscritto all'Ordine degli Avvocati di ROMA, ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense

CHIEDE

di essere inserito nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio tenuto dal Consiglio Nazionale Forense, ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 2 c.p.p., 29 commi 1, 1-bis ed 1-ter disp. att. c.p.p.. A tal fine

DICHIARA

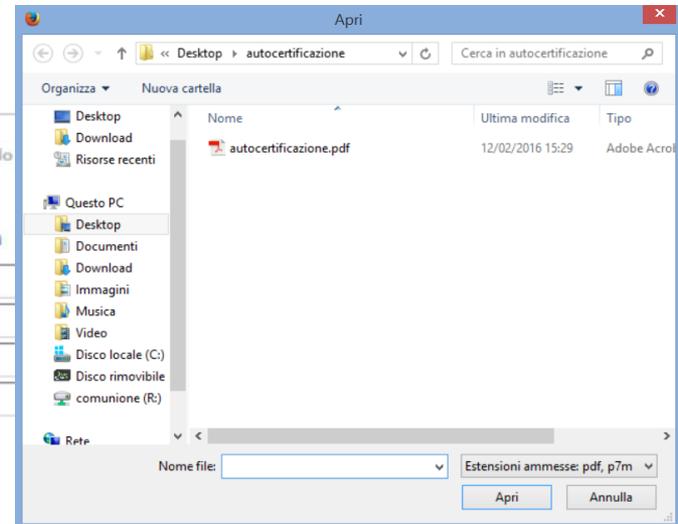
- di essere iscritto all'albo degli Avvocati da almeno cinque anni continuativi;
- di possedere esperienza nella materia penale documentalmente comprovata dalla partecipazione ad almeno dieci udienze penali nell'anno solare precedente.

Allega documentazione complessiva **oppure** Allega la documentazione attestante la partecipazione alle singole udienze

Caricamento del file in memoria: 100%

Attestato o autocertificazione. (Estensioni ammesse: pdf, p7m) Scegli documento... Annulla Allega...

Documento Selezionato: 201413376-L.pdf



L'utente dopo aver scelto il documento attestante le udienze da una directory del suo computer procederà all'upload.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

Procedimenti

OBBLIGATORI

Iscrizione per anzianità ed esperienza

Modello di iscrizione per anzianità ed esperienza

Allegati

Questo flag verde segnala che il passaggio è stato completato correttamente.

Visualizza compilazione modulo

Salva Chiudi Modulo

RICHIESTA DI ISCRIZIONE PER ANZIANITÀ ED ESPERIENZA

Il sottoscritto Avvocato [redacted] (RM), ITALIA, domiciliato in

Indirizzo * [redacted]

Comune * ROMA

Provincia * [redacted]

Telefono [redacted] Fax [redacted] Cellulare [redacted]

iscritto all'Ordine degli Avvocati di PATTI, ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense

CHIUDI

di essere inserito nell'Elenco Nazionale dei Difensori ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 112 del 2008 e del D.Lgs. n. 112 del 2008, al fine

- di essere iscritto all'albo degli Avvocati da almeno 10 anni
- di possedere esperienza nella materia penale almeno dieci udienze penali nell'anno solare precedente

Allega documentazione complessiva

Attestato o autocertificazione. (Estensioni ammesse)

Documento Selezionato: 201413376-L.pdf

Per procedere, dopo aver inserito l'allegato, l'utente cliccherà su "Chiudi Modulo". Dopodiché dal menù "Procedimenti" selezionerà la voce "Iscrizione per anzianità ed esperienza". La voce viene evidenziata con un punto interrogativo, vedremo poi come, una volta chiuso il modulo, apparirà in luogo di questo un flag verde.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Modello di iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Allegati

Istruzioni

» **NOME:**
Iscrizione per anzianità ed esperienza

» **DESCRIZIONE:**
Istanza di iscrizione all'Elenco Nazionale presentabile dall'Avvocato che

- sia iscritto all'Albo da almeno cinque anni continuativi
- e documenti esperienza nella materia penale per mezzo della partecipazione nell'anno solare precedente ad almeno dieci udienze penali camerali o dibattimentali anche quale sostituto processuale (tra queste non più di due udienze quale sostituto ex art. 97 comma 4 c.p.p. e non più di tre innanzi al Giudice di pace, con esclusione di quelle di mero rinvio)

» **REQUISITI OGGETTIVI:**
Nessuno.

» **REQUISITI SOGGETTIVI:**
Nessuno.

» **TERMINE:**
Nessuno.

» **ITER:**
Nessuno.

» **SPECIFICHE:**
Nessuna.

» **ADEMPIMENTI:**
Nessuno.

» **NOTE COMPILAZIONE:**
Nessuna.

Chiudi Adempimento Firma del modello

ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.

L'utente in questa schermata dovrà semplicemente cliccare il tasto "Chiudi adempimento" perché appaia nella barra in alto a destra il tasto "Invia", per inoltrare l'istanza al COA.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Richiedente: CRNMNL75P30L182I.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Invia

Procedimenti

OBBLIGATORI

- Iscrizione per anzianità ed esperienza
- Modello di iscrizione per anzianità ed esperienza
- Allegati

Istruzioni

» **NOME:**
Iscrizione per anzianità ed esperienza

» **DESCRIZIONE:**
Istanza di iscrizione all'Elenco Nazionale presentabile dall'Avvocato che

- sia iscritto all'Albo da almeno cinque anni continuativi
- e documenti esperienza nella materia penale per mezzo della partecipazione nell'anno solare precedente ad almeno dieci udienze penali camerali o dibattimentali anche quale sostituto processuale (tra queste non più di due udienze quale sostituto ex art. 97 comma 4 c.p.p. e non più di tre innanzi al Giudice di pace, con esclusione di quelle di mero rinvio)

» **REQUISITI OGGETTIVI:**
Nessuno.

» **REQUISITI SOGGETTIVI:**
Nessuno.

» **TERMINE:**
Nessuno.

» **ITER:**
Nessuno.

» **SPECIFICHE:**
Nessuna.

» **ADEMPIMENTI:**
Nessuno.

» **NOTE COMPILAZIONE:**
Nessuna.

Chiudi Adempimento **Firma del modello**

ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.

A questo punto l'istanza è pronta per essere inviata al COA, come evidenziato dai flag verdi nel menù "Procedimenti". Per procedere all'invio cliccare il tasto indicato.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

| Riepilogo Verifica Documenti | | | | |
|---|-----------------|---------------------|----------------------|------------------|
| Documento | Firma documento | Marcatura documento | Documento supportato | Obbligo di firma |
| Adempimento: Iscrizione per anzianità ed esperienza | - | - | ✓ | ✓ |
| - Allegato: 201413376-L.pdf | - | - | ✓ | ✓ |
| <u>Nella pratica sono presenti documenti con obbligo di firma che non sono stati firmati.</u> | | | | |
| Chiudi | | Firma | | |

1. Sarà la stessa piattaforma a richiedere di apporre la firma digitale ove sia richiesto.

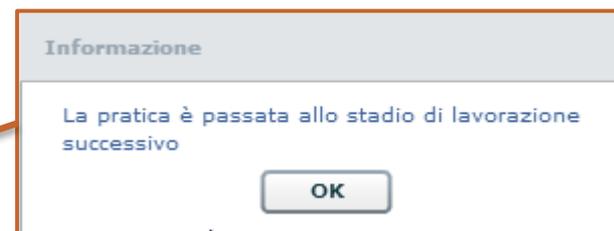
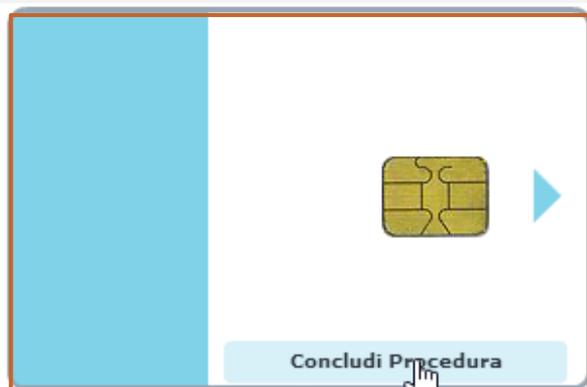
2. Nel caso specifico l'utente sottoscriverà il modello di iscrizione e gli allegati delle udienze. Per procedere l'utente cliccherà sul tasto firma.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

Avviato automaticamente l'applet di firma, l'utente inserisce il PIN e sottoscrive i documenti.

The screenshot displays a web application interface for document submission. At the top, a header bar contains the text "ISTANZA IN COMPILAZIONE" on the left, "Istruzioni Ver. 1.0" on the right, and "Richiedente: CRNMIL75P30L1821." in the center. Below this, a sub-header shows "Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI." and an "Invia" button on the right. The main content area is titled "Procedimenti" and lists several items under "OBBLIGATORI": "Iscrizione per anzianità ed esperienza", "Modello d'esperienza", and "Allegati". A "SignClient" dialog box is overlaid on the interface, prompting the user to "Inserisci il PIN" (Enter the PIN) into a masked input field. The dialog box includes "OK" and "Annulla" (Cancel) buttons. A blue arrow points from the dialog box to the "Invia" button in the header, indicating the next step in the process.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato



Conclusa la procedura di firma la piattaforma chiederà all'utente se intende salvare la ricevuta di invio. L'ultimo avviso conferma che la pratica è stata passata al Consiglio dell'Ordine.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

Simuliamo un'istanza di iscrizione per superamento esame.

DETTAGLIO SERVIZIO ▲

Nome Iscrizione per superamento esame

Descrizione Richiesta di iscrizione all'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio a seguito di partecipazione a un corso biennale di formazione e aggiornamento professionale in materia penale (della durata complessiva di almeno 90 ore, organizzato, a livello distrettuale, circondariale o inter-distrettuale, unitamente o disgiuntamente, dai Consigli dell'ordine circondariali, dalle Camere penali territoriali e dall'Unione delle Camere Penali Italiane) con superamento di esame finale.

ADEMPIMENTI ▲

Descrizione La richiesta prevede il completamento di una pluralità di passaggi, ciascuno dei quali incardinato sulla presentazione *obbligatoria* o *opzionale* di specifici documenti in carico a diversi soggetti, come descritto dalla struttura qui esposta.

Procedure obbligatorie

- Comunicazioni dell'Avvocato
- Delibera del Consiglio Nazionale Forense
- Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)
- Iscrizione per partecipazione a un corso biennale e superamento di esame

Procedure opzionali

- Integrazione del Consiglio Nazionale Forense
- Integrazione dell'istanza

[Stampa](#) [Procedi](#)

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

L'utente inizierà compilando il modello di iscrizione selezionandolo dal menù "Procedimenti".

Procedimenti

OBBLIGATORI

- Iscrizione per partecipazione a un corso biennale e superamento di esame
- Modello di iscrizione per superamento esame
- Allegati
 - Attestato di superamento esame

Visualizza compilazione modulo

Salva **Chiudi Modulo**

RICHIESTA DI ISCRIZIONE PER SUPERAMENTO ESAME

Il sottoscritto Avvocato _____, ITA, domiciliato/a in _____

Indirizzo * _____

Comune * ROMA

Provincia * RM CAP * 00195 Stato * Italia

Telefono _____ Cellulare _____

iscritto all'Ordine degli Avvocati di ROMA, ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense

CHIEDE

di essere inserito nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio tenuto dal Consiglio Nazionale Forense ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 2 c.p.p., 29 commi 1, 1-bis ed 1-ter disp. att. c.p.p.

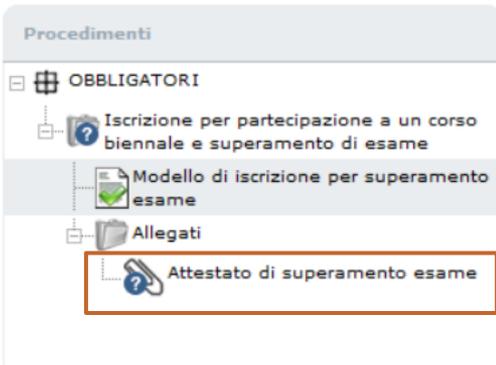
DICHIARA

- di aver partecipato a un corso biennale di formazione e aggiornamento professionale in materia penale, della durata complessiva di almeno 90 ore (organizzato, a livello distrettuale, circondariale o interdistrettuale, unitamente o disgiuntamente dai Consigli dell'ordine circondariali, dalle Camere penali territoriali e dall'Unione delle Camere penali italiane), avente ad oggetto le materie seguenti: *diritto penale, diritto processuale penale, deontologia forense, cenni di diritto penale europeo, diritto penitenziario, misure di prevenzione personali e patrimoniali*, con superamento di esame finale e rilascio di attestato di frequenza in corso di validità biennale alla data odierna.
- che alla data del 20 febbraio 2015 (pur non risultando iscritto nell'elenco dei difensori di ufficio) risulta aver partecipato negli ultimi tre anni ad un corso di formazione e aggiornamento professionale in materia penale di almeno 60 ore di cui all'art 29 comma 1-bis lettera a) nella formulazione del testo previgente, e che, avendo dimostrato la frequenza di un corso formativo integrativo in materia penale di almeno 30 ore che soddisfi i requisiti di cui alla lettera a) del comma 1-bis dell'art. 29 disp. att. c.p.p. è stato ammesso all'esame finale di cui all'art. 3 del Regolamento, superandolo.

Allega infine documentazione comprovante le suesposte dichiarazioni.

Prima di procedere con il prossimo passo l'avvocato dovrà cliccare su "Chiudi modello"

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato



Il passo successivo sarà caricare l'attestato di superamento dell'esame. Per fare ciò l'avvocato richiedente cliccherà la voce "Attestato di superamento esame" dal menù "Procedimenti"



L'utente per caricare l'attestato cliccherà poi sul tasto "Compila allegato".

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Iscrizione per partecipazione a un corso biennale e superamento di esame
 - Modello di iscrizione per superamento esame
 - Allegati
 - Attestato di superamento esame

Download/Upload Documento

NOTE: Attestare la partecipazione a un corso biennale di formazione e aggiornamento professionale in materia penale, della durata complessiva di almeno 90 ore, organizzato, a livello distrettuale, circondariale o inter-distrettuale, unitamente o disgiuntamente, dai Consigli dell'ordine circondariali, dalle Camere penali territoriali e dall'Unione delle Camere Penali Italiane (UCPI) con superamento di esame finale. N.B.: alternativamente ma fino al 10 luglio 2016 si potrà documentare il possesso dei requisiti di cui all'Art. 12 del Regolamento, cioè attestare che alla data del 20 febbraio 2015 - pur non risultando iscritti nell'elenco dei difensori di ufficio - si è partecipato negli ultimi tre anni ad un corso di formazione e aggiornamento professionale in materia penale di almeno 60 ore di cui all'art 29 comma 1-bis lettera a) nella formulazione del testo previgente e si è superato l'esame finale di cui all'art. 3 del Regolamento.

DOCUMENTAZIONE DI SUPPORTO

Istruzioni dettagliate **Apri...**

Upload Documento:

Descrizione: Attestato di superamento esame

Documento selezionato: Nessuno.

Sfoggia ... Carica Documento

Escludi Allegati

In questa schermata l'utente procede a caricare sulla piattaforma e quindi ad allegare alla sua istanza l'attestato di superamento dell'esame.

Per procedere dovrà semplicemente cliccare su sfoggia e poi scegliere il file dalla directory del proprio computer.

A questo punto per procedere all'invio della richiesta sarà sufficiente cliccare sulla voce "Iscrizione per partecipazione a un corso biennale e superamento esame".

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Richiedente: CRNMNL75P30L182I.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Iscrizione per partecipazione a un corso biennale e superamento di esame
 - Modello di iscrizione per superamento esame
 - Allegati
 - Attestato di superamento esame

Istruzioni

» **NOME:**
Iscrizione per partecipazione a un corso biennale e superamento di esame

» **DESCRIZIONE:**
Istanza di iscrizione all'Elenco Nazionale presentabile dall'Avvocato che documenti la partecipazione a un corso biennale di formazione e aggiornamento professionale in materia penale, della durata complessiva di almeno 90 ore, organizzato, a livello distrettuale, circondariale o inter-distrettuale, unitamente o disgiuntamente, dai Consigli dell'ordine circondariali, dalle Camere penali territoriali e dall'Unione delle Camere Penali Italiane (UCPI) con superamento di esame finale.

» **REQUISITI OGGETTIVI:**
Nessuno.

» **REQUISITI SOGGETTIVI:**
Nessuno.

» **TERMINE:**
Nessuno.

» **ITER:**
Nessuno.

» **SPECIFICHE:**
Nessuna.

» **ADEMPIMENTI:**
Nessuno.

» **NOTE COMPILAZIONE:**
Nessuna.

Chiudi Adempimento

Per inviare l'istanza l'utente dovrà procedere alla chiusura dell'adempimento cliccando sul tasto evidenziato.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Richiedente: CRNMNL75P30L182I.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Invia

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Iscrizione per partecipazione a un corso biennale e superamento di esame
 - Modello di iscrizione per superamento esame
 - Allegati
 - Attestato di superamento esame

Istruzioni

» **NOME:**
Iscrizione per partecipazione a un corso biennale e superamento di esame

» **DESCRIZIONE:**
Istanza di iscrizione all'Elenco Nazionale presentabile dall'Avvocato che documenti la partecipazione a un corso biennale di formazione e aggiornamento professionale in materia penale, della durata complessiva di almeno 90 ore, organizzato, a livello distrettuale, circondariale o inter-distrettuale, unitamente o disgiuntamente, dai Consigli dell'ordine circondariali, dalle Camere penali territoriali e dall'Unione delle Camere Penali Italiane (UCPI) con superamento di esame finale.

» **REQUISITI OGGETTIVI:**
Nessuno.

» **REQUISITI SOGGETTIVI:**
Nessuno.

» **TERMINE:**
Nessuno.

» **ITER:**
Nessuno.

» **SPECIFICHE:**
Nessuna.

» **ADEMPIMENTI:**
Nessuno.

» **NOTE COMPILAZIONE:**
Nessuna.

[Chiudi Adempimento](#) **Firma del modello**

ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.

A questo punto l'istanza è pronta per l'invio; sarà la piattaforma a richiedere all'utente di apporre le firme digitali necessarie.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

Una volta visualizzato il riepilogo dei file da firmare l'avvocato procederà cliccando sul tasto evidenziato.

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Richiedente: CRNMNL75P
Destinatario: Ordine deg

Invia

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Iscrizione per partecipazione a un corso biennale e superamento di esame
 - Modello di iscrizione esame
 - Allegati
 - Attestato di superamento esame

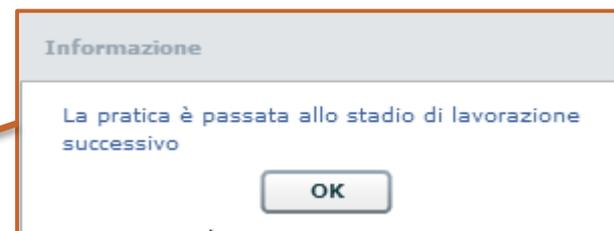
Riepilogo Verifica Documenti

| Documento | Firma documento | Marcatura documento | Documento supportato | Obbligo di firma |
|--|-----------------|---------------------|----------------------|------------------|
| Adempimento: Iscrizione per partecipazione a un corso biennale e superamento di esame | - | - | ✔ | ✔ |
| - Allegato: Attestato di superamento esame | - | - | ✔ | ✔ |

Nella pratica sono presenti documenti con obbligo di firma che non sono stati firmati.

Chiudi **Firma**

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato



Conclusa la procedura di firma la piattaforma chiederà all'utente se intende salvare la ricevuta di invio. L'ultimo avviso conferma che la pratica è stata passata al Consiglio dell'Ordine.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

AVVIO ISTANZE ▲

- 1. Iscrizione
- 2. Permanenza
- 3. Cancellazione
- 4. Sospensione

ATTIVITÀ DELL'UTENTE ▲

- Istanze in compilazione
- Istanze in lavorazione
- Istanze chiuse
- Esci

PRATICHE DISPONIBILI

⚙️ 📄 Richiesta di cancellazione

Richiesta di cancellazione

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

Anche nel caso della cancellazione l'avvocato avrà a disposizione il menù "Procedimenti" a centro pagina.

Come nello svolgimento degli altri adempimenti, anche in questo caso il menù osserva il medesimo principio, con il punto interrogativo e i flag verdi a guidare l'utente.

The screenshot shows a web interface for filing a request. At the top, it says "ISTANZA IN COMPILAZIONE". Below this, it displays the requester's ID: "Richiedente: CRNMNL75P30L182I." and the recipient: "Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI." In the top right corner, there is a link for "Istruzioni Ver. 1.0". A sidebar menu titled "Procedimenti" is visible, containing a section "OBBLIGATORI" with a sub-item "Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio" marked with a question mark and a green flag, and a sub-item "Modello di richiesta di cancellazione" with a document icon.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
 - Modello di richiesta di cancellazione

Visualizza compilazione modulo

Salva Chiudi Modulo

RICHIESTA DI CANCELLAZIONE

Il sottoscritto Avvocato Quinto Ortensio Ortalo, nato/a il 01/01/0114 a ROMA (RM), ITALIA, domiciliato/a in

Indirizzo *

Comune *

Provincia * CAP * Stato *

Telefono Fax Cellulare

iscritto all'Ordine degli Avvocati di PATTI, iscritto dal 20/02/2015 all'Elenco Unico Nazionale dei difensori d'Ufficio tenuto dal Consiglio Nazionale Forense, ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 2 c.p.p., 29 commi 1, 1-bis ed 1-ter disp. att. c.p.p., ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense

CHIEDE

di essere cancellato nell'Elenco stesso.

Per perfezionare la compilazione dell'istanza l'avvocato cliccherà sul tasto "Chiudi modulo"

A questo punto visualizzerà il flag verde sulla scheda che indicherà di passare al prossimo step.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Richiedente: CRNMNL75P30L182I.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

OBBLIGATORI

- Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
- Modello di richiesta di cancellazione

Visualizza compilazione modulo

Salva **Chiudi Modulo**

RICHIESTA DI CANCELLAZIONE

Il sottoscritto Avvocato Quinto Ortensio Ortalo, nato/a il 01/01/0114 a ROMA (RM), ITALIA, domiciliato/a in

Indirizzo *
Comune *
Provincia * CAP * Stato *
Telefono Fax Cellulare

iscritto all'Ordine degli Avvocati di PATTI, iscritto dal 20/02/2015 all'Elenco Unico Nazionale dei difensori d'Ufficio tenuto dal Consiglio Nazionale Forense, ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 2 c.p.p., 29 commi 1, 1-bis ed 1-ter disp. att. c.p.p., ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense

CHIEDE

di essere cancellato nell'Elenco stesso.

Cliccando su “Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Richiedente: CRNMNL75P30L182I.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
 - Modello di richiesta di cancellazione

Istruzioni

» **NOME:**
Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio

» **DESCRIZIONE:**
Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale: non può essere inoltrata prima di due anni dalla corrispondente delibera di iscrizione.

» **REQUISITI OGGETTIVI:**
Nessuno.

» **REQUISITI SOGGETTIVI:**
Nessuno.

» **TERMINE:**
Nessuno.

» **ITER:**
Nessuno.

» **SPECIFICHE:**
Nessuna.

» **ADEMPIMENTI:**
Nessuno.

» **NOTE COMPILAZIONE:**
Nessuna.

Chiudi Adempimento Firma del modello

ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.

L'utente procederà a chiudere il modulo, prima di inviare la richiesta al COA.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Richiedente: CRNMNL75P30L182I.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Invia

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
 - Modello di richiesta di cancellazione

Istruzioni

» **NOME:**
Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio

» **DESCRIZIONE:**
Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale: non può essere inoltrata prima di due anni dalla corrispondente delibera di iscrizione.

» **REQUISITI OGGETTIVI:**
Nessuno.

» **REQUISITI SOGGETTIVI:**
Nessuno.

» **TERMINE:**
Nessuno.

» **ITER:**
Nessuno.

» **SPECIFICHE:**
Nessuna.

» **ADEMPIMENTI:**
Nessuno.

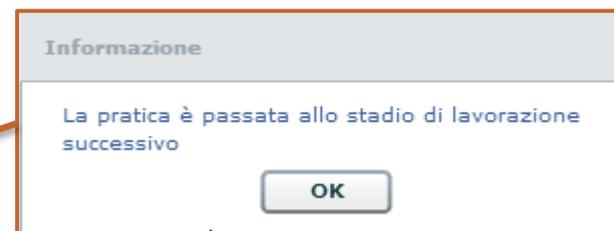
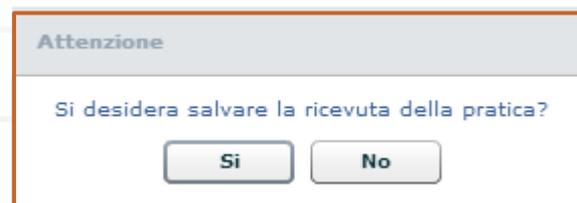
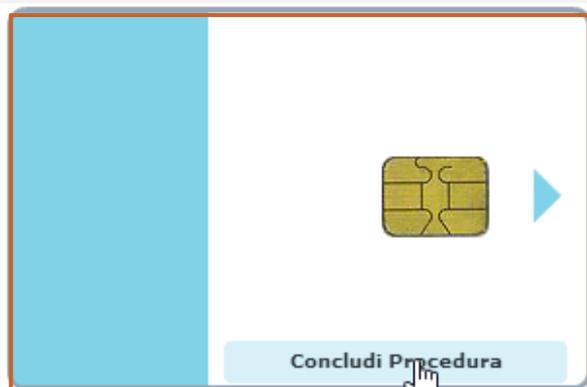
» **NOTE COMPILAZIONE:**
Nessuna.

Chiudi Adempimento **Firma del modello**

ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.

A questo punto l'istanza è pronta per l'invio al COA.

Compilazione e invio istanza da parte dell'avvocato



Conclusa la procedura di firma la piattaforma chiederà all'utente se intende salvare la ricevuta di invio. L'ultimo avviso conferma che la pratica è stata passata al Consiglio dell'Ordine.

L'interazione del COA con la piattaforma

L'interazione del COA con la piattaforma

L'operatore del COA riceve le istanze, le lavora e le inoltra al CNF.
Nel lavorarle le esamina, acclude il parere per il CNF e se necessario chiede un'integrazione all'avvocato.

L'interazione del COA con la piattaforma



Tu sei qui: GDU

AUTENTICAZIONE ▲

- ⚙️ Accesso con smart card
- 📁 Accesso amministrativo
- ⚙️ Username e password
- ⚙️ Recupera password

Consiglio Nazionale Forense



Benvenuti nel sistema di gestione dell'*Elenco Unico Nazionale dei Difensori d'Ufficio*.

L'accesso è riservato

- agli *Avvocati* (purché identificati per mezzo di certificato digitale di autenticazione) per inviare istanze di iscrizione, rinnovo, sospensione e cancellazione,
- ai *Consigli dell'Ordine degli Avvocati*, per gestire delle istanze dei propri Avvocati;
- al *Consiglio Nazionale Forense*, per concludere l'iter delle istanze e gestirne le delibere e la pubblicazione nell'[Elenco Unico](#).

L'interazione del COA con la piattaforma

The image shows a screenshot of a web application interface with three callout boxes explaining its features:

- Callout 1:** Points to the 'AVVIO ISTANZE' menu section, which contains: 1. Iscrizione, 2. Permanenza, 3. Cancellazione, 4. Sospensione.
- Callout 2:** Points to the 'ATTIVITÀ DELL'UTENTE' menu section, which contains: Istanze in compilazione, Istanze in elaborazione, Istanze chiuse, Gestione account, Contenuti informativi, and Esci.
- Callout 3:** Points to the 'Storia' tab in the main content area, which displays 'ROMA' and a message: 'Questo elemento non contiene nessun testo, seleziona la scheda di modifica per inserirlo.' Below this, there are buttons for 'Spedisci questo' and 'Stampa questo', and a 'Storia' section header.

The interface also includes a top navigation bar with tabs: 'Contenuti', 'Visualizza', 'Modifica', 'Condivisione', and 'Storia'. On the right, there is a 'ENTE DI RIFERIMENTO' dropdown menu set to 'Ordine degli Avvocati di ROMA', and two sub-menu items: 'Pagina introduttiva' and 'Assistenza amministrativa'.

L'interazione del COA con la piattaforma

Per aprire un'istanza sarà sufficiente cliccare sul numero di identificazione.

ISTANZE IN ELABORAZIONE

| Rif. NDU | Categoria | Titolare | Ordine | Scadenza [data di spedizione] | selezione |
|------------------|---------------|----------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| 0580912016000094 | 1. Iscrizione | | Ordine degli Avvocati di ROMA | 30 [16/02/2016] | <input type="checkbox"/> |
| 0580912016000089 | 1. Iscrizione | | Ordine degli Avvocati di ROMA | 29 [15/02/2016] | <input type="checkbox"/> |
| 0580912016000093 | 1. Iscrizione | | Ordine degli Avvocati di ROMA | 29 [15/02/2016] | <input type="checkbox"/> |
| 0580912016000091 | 1. Iscrizione | | Ordine degli Avvocati di ROMA | 29 [15/02/2016] | <input type="checkbox"/> |
| 0580912016000090 | 1. Iscrizione | | Ordine degli Avvocati di ROMA | 29 [15/02/2016] | <input type="checkbox"/> |

L'interazione del COA con la piattaforma

1. In questa schermata l'operatore del COA, navigando con il menù di sinistra, potrà lavorare l'istanza presentata dall'iscritto.

The screenshot shows a web application interface for managing integration requests. At the top, it displays 'ISTANZA IN ELABORAZIONE' and 'Istruzioni Ver. 1.0'. Below this, the request details are shown: 'Richiedente: CRNMNL75P30L182I.', 'Data invio: 22/02/2016.', 'Rif. n.: 0830662016000107.', and 'Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.'. A 'Richiedi integrazione' button is visible on the right. On the left, a sidebar menu titled 'Procedimenti' lists various categories under 'OBBLIGATORI'. The 'Iscrizione per anzianità ed esperienza' category is highlighted with a red box, and its sub-items, including 'Modello di iscrizione per anzianità ed esperienza' and 'autocertificazione.pdf', are also highlighted. A red box also highlights the 'Allegato all'integrazione' item under the first category. A red line connects the 'Richiedi integrazione' button to the highlighted menu items.

2. È disponibile anche una funzione per richiedere un'integrazione all'iscritto.

3. Questa sezione del menù, relativa alla richiesta presentata dall'avvocato, permette all'operatore del COA di visualizzare il contenuto dell'istanza stessa, di visualizzare gli allegati, scaricarli e stamparli.

L'interazione del COA con la piattaforma

ISTANZA IN ELABORAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Richied: [REDACTED] Richiedi integrazione

Data invio: 22/02/2016. Rif. n.: 0830662016000107. Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine
 - Allegati
 - Allegato all'integrazione
- Iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Modello di iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Allegati
 - autocertificazione.pdf

L'area del menù evidenziata dal riquadro è quella dedicata alle integrazioni e ai pareri del COA

L'interazione del COA con la piattaforma

L'operatore del COA può visualizzare tutti i documenti inviati dall'avvocato: tanto gli allegati quanto il modulo di iscrizione stesso, che il sistema converte in un PDF scaricabile dal gestionale.

ATTIVITÀ DELL'UTENTE

- Istanze in corso
- Istanze chiuse
- Gestione account
- Esci

ISTANZA IN CORSO DI LAVORAZIONE PER L'OPERATORE CNF

Titolare: GMBFNC72R43A6620.
Data invio: 15/02/2016. **Rif. n.:** 0580912016000090. **Destinatario:** Ordine degli Avvocati di ROMA.

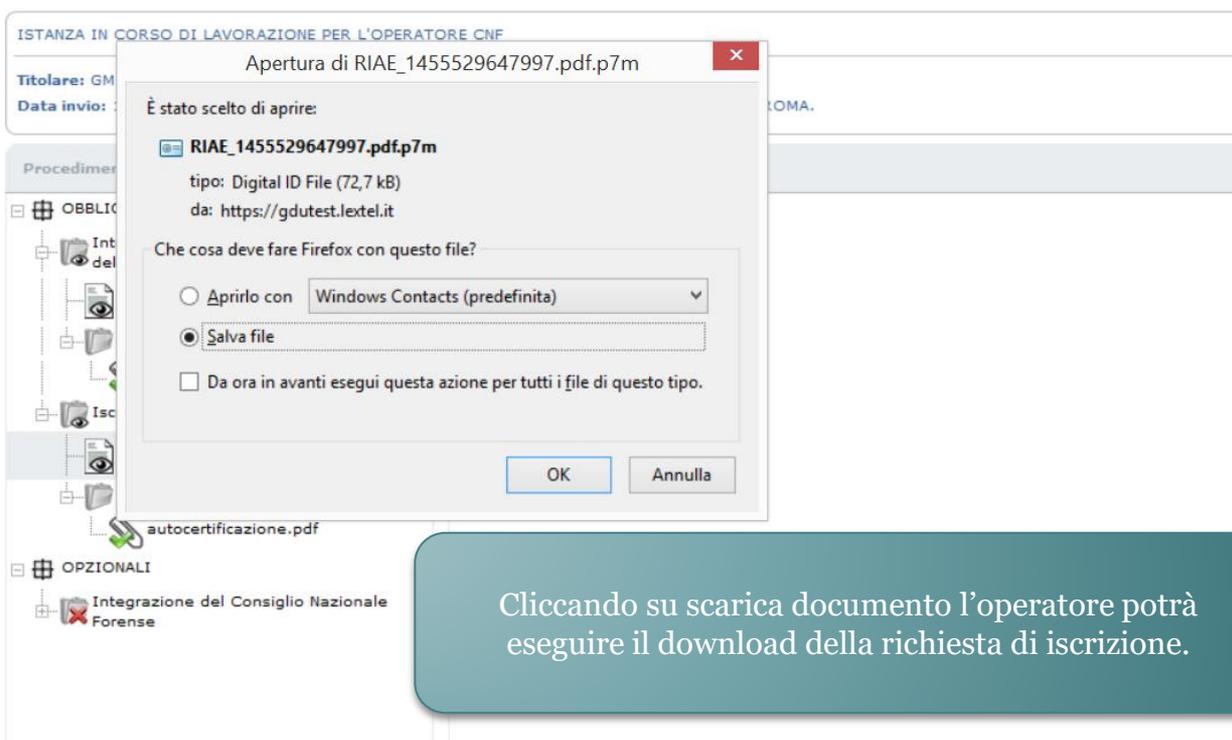
Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine
 - Allegati
 - Allegato all'integrazione
 - Iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Modello di iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Allegati
 - autocertificazione.pdf
- OPZIONALI
 - Integrazione del Consiglio Nazionale Forense

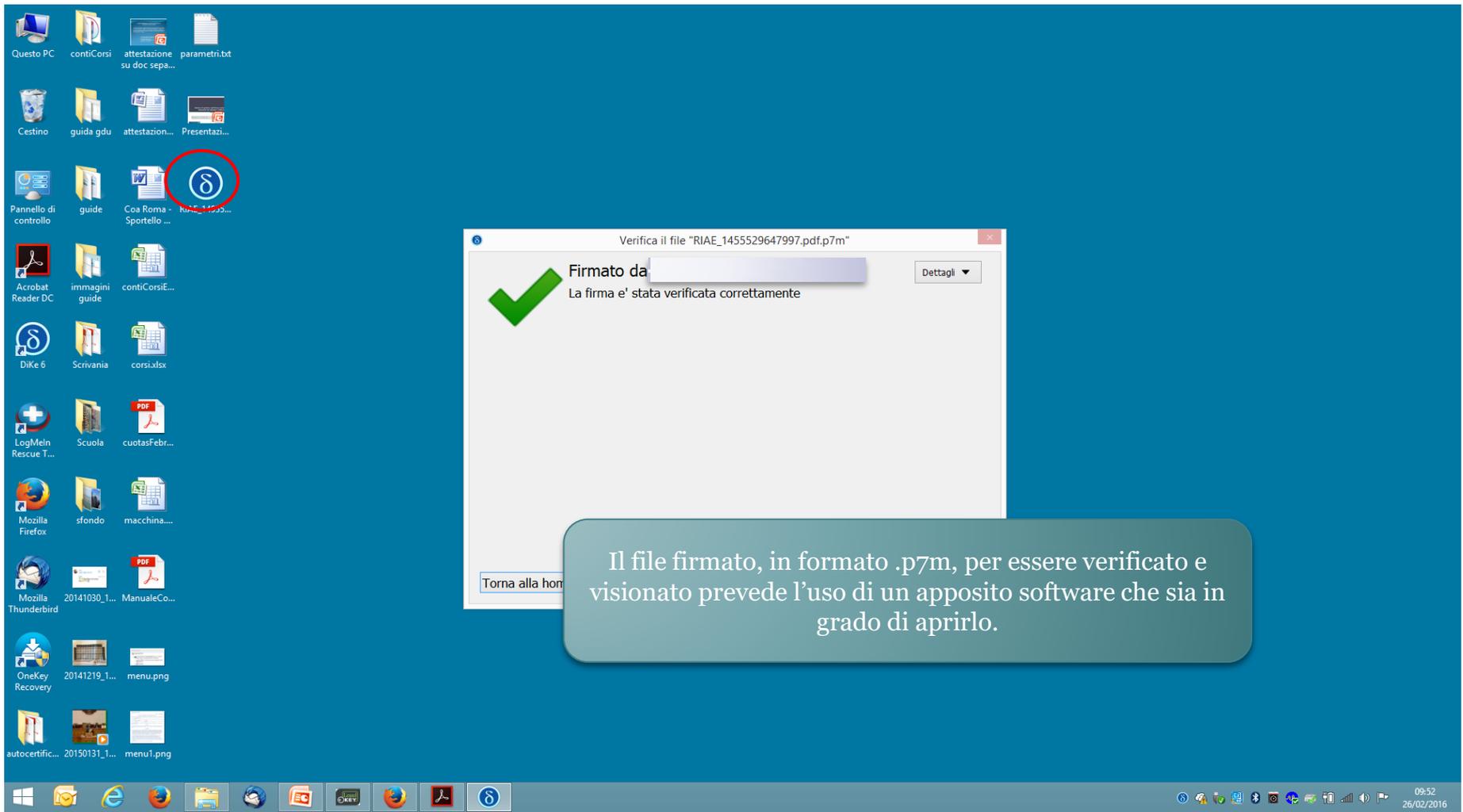
Documento

Scarica Documento

L'interazione del COA con la piattaforma



L'interazione del COA con la piattaforma



The image shows a Windows desktop environment with a blue background. The desktop is populated with various icons, including folders like 'Questo PC', 'Cestino', 'Pannello di controllo', 'Acrobat Reader DC', 'DiKe 6', 'LogMeIn Rescue T...', 'Mozilla Firefox', 'Mozilla Thunderbird', 'OneKey Recovery', and 'autocertific...', as well as files like 'contiCorsi', 'attestazione su doc sepa...', 'parametri.bt', 'guida gdu', 'attestazion...', 'Presentazi...', 'Coa Roma - Sportello...', 'immagini guide', 'corsi.xlsx', 'Scuola', 'cuotasFebr...', 'sfondo', 'macchina...', '20141030_1...', 'ManualeCo...', '20141219_1...', 'menu.png', and '20150131_1...'. A red circle highlights the 'DiKe 6' icon. In the center, a dialog box titled 'Verifica il file "RIAE_1455529647997.pdf.p7m"' is open, displaying a green checkmark and the text 'Firmato da [redacted] La firma e' stata verificata correttamente'. A 'Dettagli' button is visible in the top right of the dialog. A callout box at the bottom right contains the text: 'Il file firmato, in formato .p7m, per essere verificato e visionato prevede l'uso di un apposito software che sia in grado di aprirlo.' The taskbar at the bottom shows the Start button, taskbar search, and several application icons, including the 'DiKe 6' icon. The system tray in the bottom right corner shows the time as 09:52 on 26/02/2016.

L'interazione del COA con la piattaforma

RICHIESTA DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO UNICO NAZIONALE DEI DIFENSORI D'UFFICIO PER ANZIANITÀ ED ESPERIENZA

Il sottoscritto Avvocato [REDACTED], residente in ROMA (RM), c.a.p. 001[REDACTED] (73), iscritto all'Ordine degli Avvocati di ROMA, ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense

chiede

di essere inserito nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio tenuto dal Consiglio Nazionale Forense, ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 2 c.p.p., 29 commi 1, 1-bis ed 1-ter disp. att. c.p.p.. A tal fine

dichiara

- di essere iscritto all'Albo degli Avvocati da almeno cinque anni continuativi;
- di possedere esperienza nella materia penale documentalmente comprovata dalla partecipazione ad almeno dieci udienze penali nell'anno solare precedente

Allega corrispondente autocertificazione (file:autocertificazione.pdf)

Documento firmato digitalmente

A questo punto l'operatore può scegliere se chiudere il documento, il cui originale rimane il file firmato e salvato sul gestionale, salvarne un duplicato sul computer o stamparne una copia cartacea analogica da conservare presso la segreteria dell'Ordine per uso interno all'ufficio.

L'interazione del COA con la piattaforma

ISTANZA IN CORSO DI LAVORAZIONE PER L'OPERATORE CNF

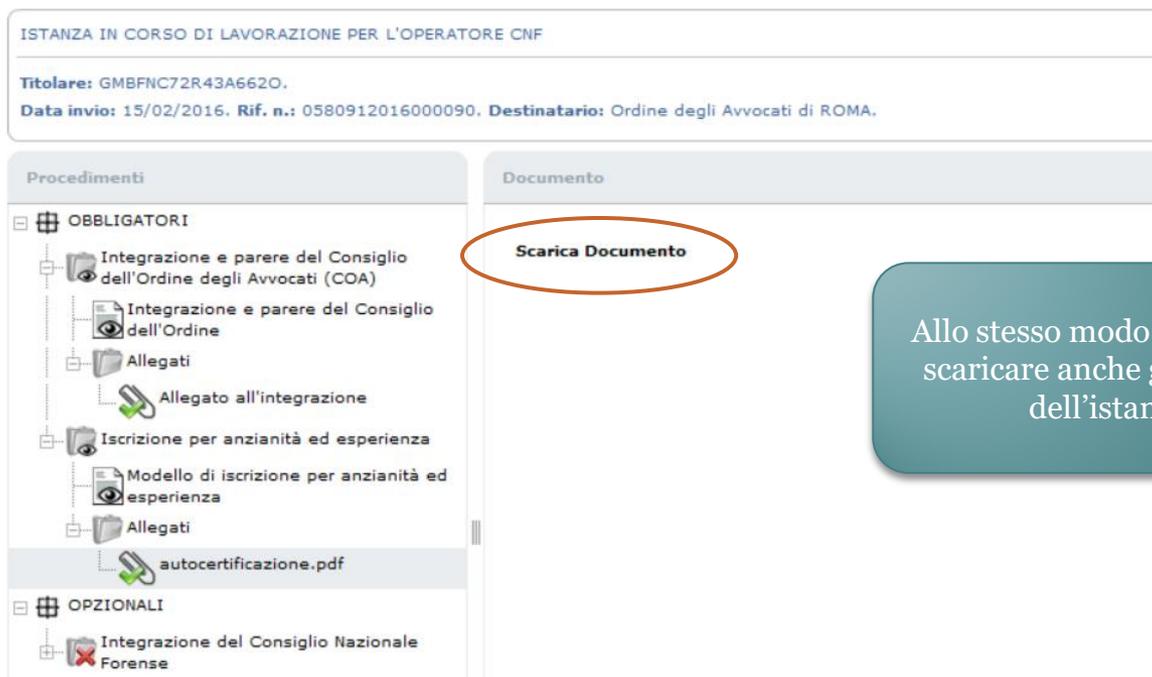
Titolare: GMBFNC72R43A662O.
Data invio: 15/02/2016. **Rif. n.:** 0580912016000090. **Destinatario:** Ordine degli Avvocati di ROMA.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine
 - Allegati
 - Allegato all'integrazione
 - Iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Modello di iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Allegati
 - autocertificazione.pdf
- OPZIONALI
 - Integrazione del Consiglio Nazionale Forense

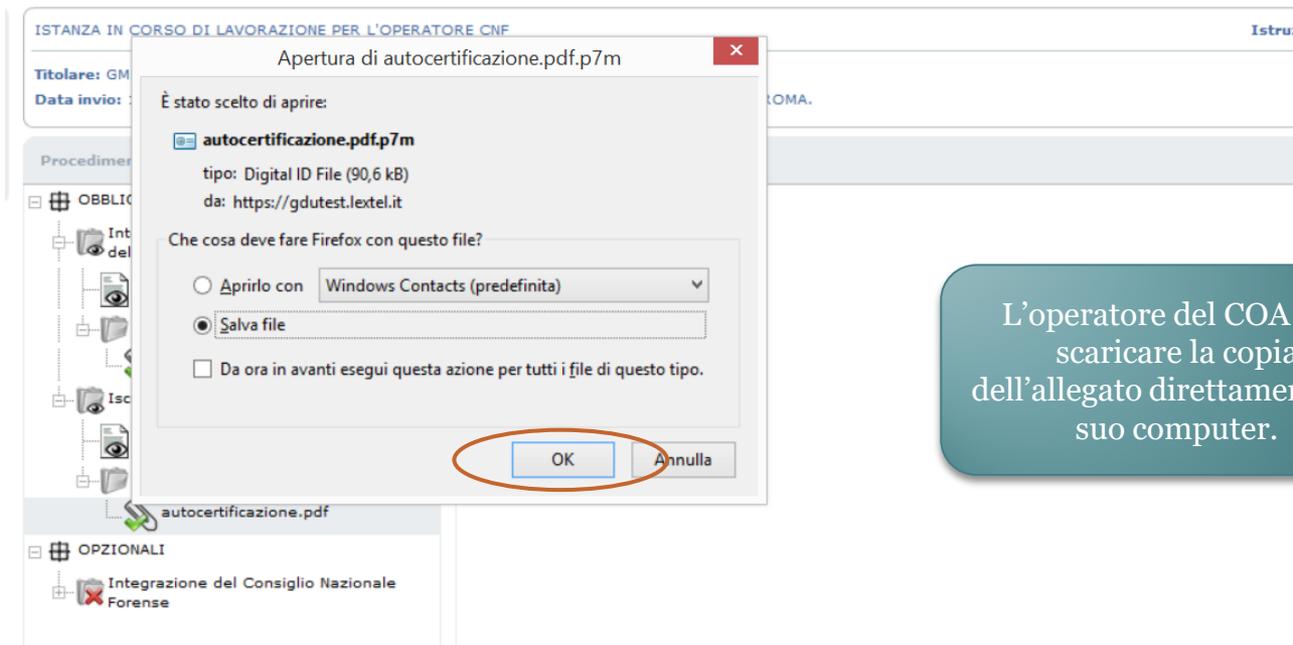
Documento

Scarica Documento



Allo stesso modo è possibile scaricare anche gli allegati dell'istanza

L'interazione del COA con la piattaforma



The screenshot shows a web application interface with a sidebar on the left containing a tree view of folders like 'OBBLIGATORI' and 'OPZIONALI'. A central dialog box titled 'Apertura di autocertificazione.pdf.p7m' is displayed. The dialog contains the following text:

È stato scelto di aprire:

- autocertificazione.pdf.p7m**
tipo: Digital ID File (90,6 kB)
da: <https://gdutest.lextel.it>

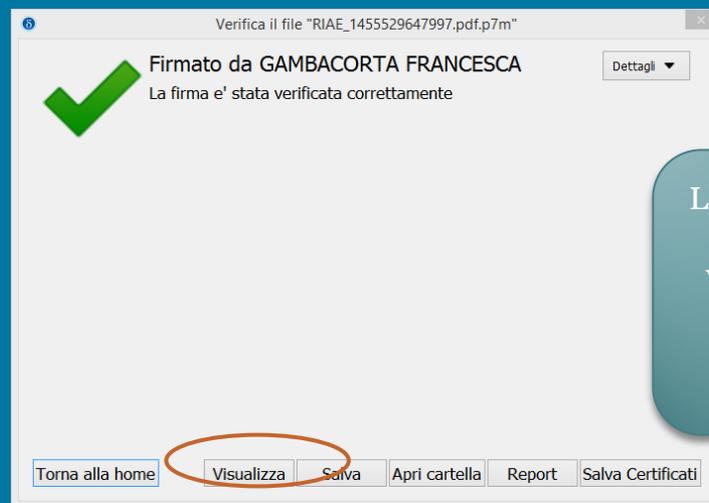
Che cosa deve fare Firefox con questo file?

- Apriro con Windows Contacts (predefinita)
- Salva file**
- Da ora in avanti esegui questa azione per tutti i file di questo tipo.

At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'OK' and 'Annulla'. The 'OK' button is circled in red.

L'operatore del COA può scaricare la copia dell'allegato direttamente sul suo computer.

L'interazione del COA con la piattaforma



L'operatore del COA usando un software apposito può visionare il file firmato, in questo caso l'allegato all'istanza e verificarne la firma digitale.

ISTANZA IN ELABORAZIONE

Istruzioni Ver. 1.0

Richied

Data invio: 22/02/2016. Rif. n.: 0830662016000107. Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Richiedi integrazione

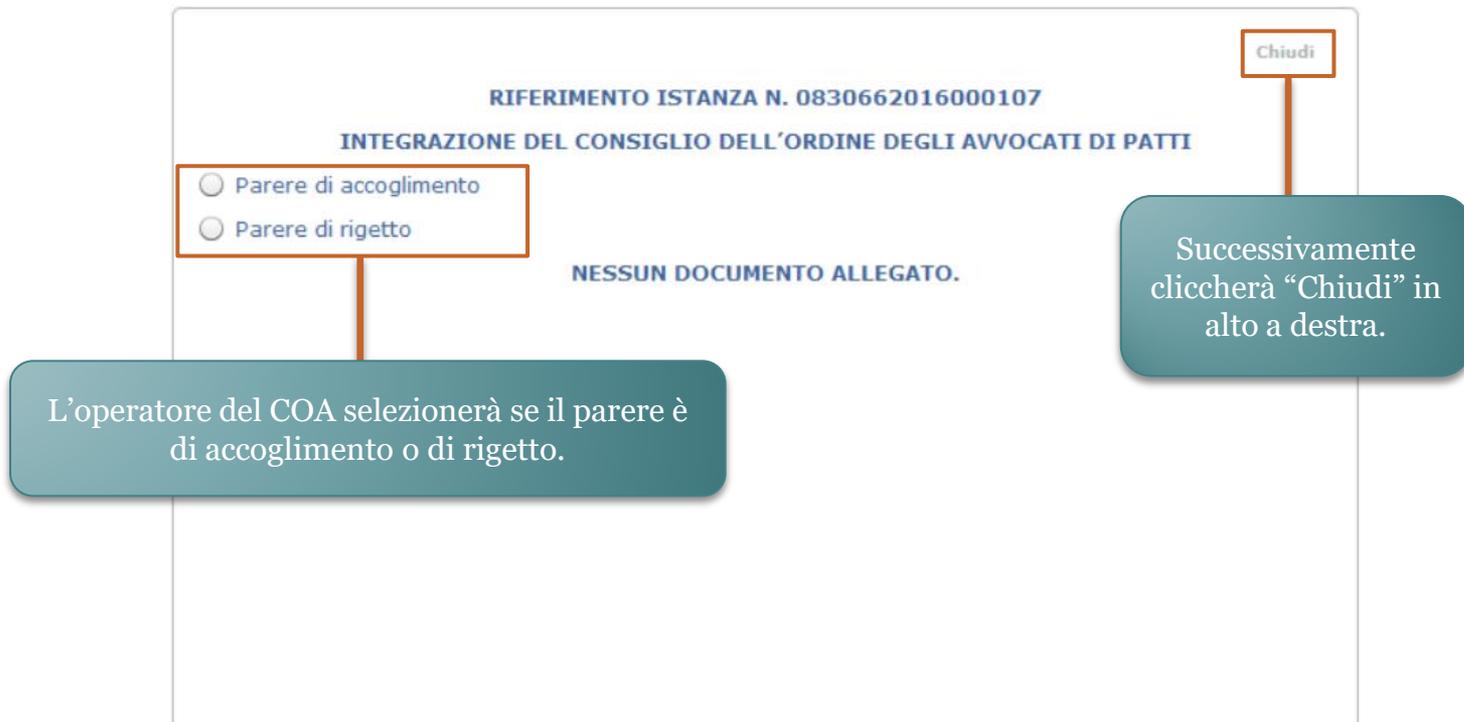
Procedimenti

OBBLIGATORI

- Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)
- Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine**
- Allegati
 - Allegato all'integrazione
- Iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Modello di iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Allegati
 - autocertificazione.pdf

Selezionare “Integrazione e parere del Consiglio dell’Ordine” dal menù “Procedimenti”.

L'interazione del COA con la piattaforma



L'interazione del COA con la piattaforma

The image shows a screenshot of a web application interface. On the left, there is a sidebar titled "Procedimenti" (Procedures) containing a tree view of "OBBLIGATORI" (Mandatory) items. The selected item is "Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)". Below it, there is a sub-item "Allegati" (Attachments) with a link "Allegato all'integrazione" (Attachment to integration) highlighted by a red box. An orange arrow points from this link to a callout box. The main content area has a header with "Visualizza compilazione modulo" (View form compilation) and "Sostituzione modello..." (Model replacement...). Below the header, there are radio buttons for "Parere di accoglimento" (Acceptance opinion) and "Parere di rigetto" (Rejection opinion). The text "INTEGRAZIONI" is partially visible. At the bottom, it says "NESSUN DOCUMENTO ALLEGATO." (NO DOCUMENTS ATTACHED). A "Chiudi" (Close) button is in the top right corner. A callout box with a teal background contains the text: "Cliccare su 'Allegato all'integrazione' per allegare la documentazione dell'integrazione." (Click on 'Attachment to integration' to attach the integration documentation.)

Procedimenti

OBBLIGATORI

- Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)
- Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine
- Allegati
 - Allegato all'integrazione
- Iscrizione per anzianità ed esperienza
- Modello di iscrizione per anzianità ed esperienza
- Allegati
 - autocertificazione.pdf

Visualizza compilazione modulo Sostituzione modello...

INTEGRAZIONI

Parere di accoglimento

Parere di rigetto

NESSUN DOCUMENTO ALLEGATO.

Chiudi

Cliccare su "Allegato all'integrazione" per allegare la documentazione dell'integrazione.

L'interazione del COA con la piattaforma

Istruzioni

Upload Documento:

Descrizione:

Documento selezionato: Nessuno.

Usare il tasto sfoglia per selezionare il documento da allegare al parere.

Escludi Allegato

L'interazione del COA con la piattaforma

ISTANZA IN ELABORAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Richiedente: CRNMNL75P30L182I. **Richiedi integrazione**

Data invio: 22/02/2016. **Rif. n.:** 0830662016000107. **Destinatario:** Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)**
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine
 - Allegati
 - Allegato all'integrazione
 - Iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Modello di iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Allegati
 - autocertificazione.pdf

Istruzioni

» **NOME:**
Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)

» **DESCRIZIONE:**
Passaggio procedurale riservato al Consiglio dell'Ordine per l'espressione del competente parere sull'istanza dell'avvocato, con eventuale integrazione documentale.

» **REQUISITI OGGETTIVI:**
Nessuno.

» **REQUISITI SOGGETTIVI:**
Nessuno.

» **TERMINE:**
Nessuno.

» **ITER:**
Nessuno.

» **SPECIFICHE:**
Nessuna.

» **ADEMPIMENTI:**
Nessuno.

» **NOTE COMPILAZIONE:**
Nessuna.

Chiudi Adempimento **Firma del modello**

ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.

A questo punto l'operatore del COA dovrà cliccare sulla voce "Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine".

L'interazione del COA con la piattaforma

ISTANZA IN ELABORAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Richiedente: CRNMNL75P30L182I. **Richiedi integrazione**

Data invio: 22/02/2016. **Rif. n.:** 0830662016000107. **Destinatario:** Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

OBBLIGATORI

- Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine
 - Allegati
 - Allegato all'integrazione
 - Iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Modello di iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Allegati
 - autocertificazione.pdf

Istruzioni

» **NOME:**
Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)

» **DESCRIZIONE:**
Passaggio procedurale riservato al Consiglio dell'Ordine per l'espressione del competente parere sull'istanza dell'Avvocato, con eventuale integrazione documentale.

» **REQUISITI OGGETTIVI:**
Nessuno.

» **REQUISITI SOGGETTIVI:**
Nessuno.

» **TERMINE:**
Nessuno.

» **ITER:**
Nessuno.

» **SPECIFICHE:**
Nessuna.

» **ADEMPIMENTI:**
Nessuno.

» **NOTE COMPILAZIONE:**
Nessuna.

Chiudi Adempimento Firma del modello

ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.

Dopodiché potrà chiudere l'adempimento cliccando sul bottone evidenziato.

L'interazione del COA con la piattaforma

ISTANZA IN ELABORAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Richiedente: CRNMNL75P30L182I.
Data invio: 22/02/2016. Rif. n.: 0830662016000107. Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Richiedi integrazione **Invia al CNF**

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)**
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine
 - Allegati
 - Allegato all'integrazione
 - Iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Modello di iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Allegati
 - autocertificazione.pdf

Istruzioni

» **NOME:**
Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)

» **REQUISITI SOGGETTIVI:**
Nessuno.

» **TERMINE:**
Nessuno.

» **ITER:**
Nessuno.

» **SPECIFICHE:**
Nessuna.

» **ADEMPIMENTI:**
Nessuno.

» **NOTE COMPILAZIONE:**
Nessuna.

Chiudi Adempimento **Firma del modello**

ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.

I flag verdi indicano che l'istanza è completa e pronta per l'invio.

Ad adempimento chiuso sarà possibile procedere all'invio al CNF.

L'interazione del COA con la piattaforma

ISTANZA IN ELABORAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Richiedente: CRNMNL75P
Data invio: 22/02/2016.

azione **Invia al CNF**

Riepilogo Verifica Documenti

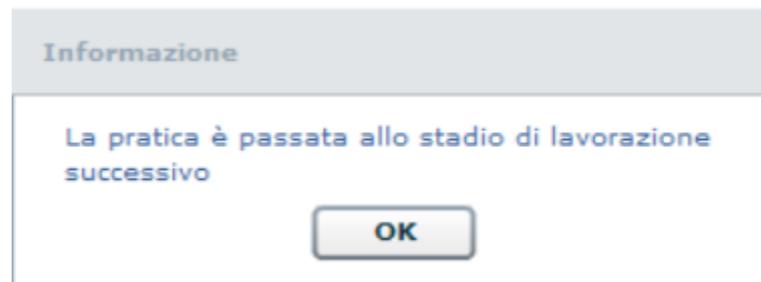
| Documento | Firma documento | Marcatura documento | Documento supportato | Obbligo di firma |
|---|-----------------|---------------------|----------------------|------------------|
| Adempimento: Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA) | - | - | ✓ | ✓ |
| - Allegato: Allegato all'integrazione | - | - | ✓ | ✓ |
| Nella pratica sono presenti documenti con obbligo di firma che non sono stati firmati. | | | | |
| Chiudi | | Firma | | |

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Integrazione e p dell'Ordine degli
 - Integrazione dell'Ordine
 - Allegati
 - Allegato all'integrazione
 - Iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Modello di iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Allegati
 - autocertificazione.pdf

All'invio dell'adempimento al CNF la piattaforma chiede all'operatore di apporre le firme digitali sui documenti.

L'interazione del COA con la piattaforma



A questo punto la pratica è stata inviata al CNF.

L'interazione del COA con la piattaforma

AVVIO ISTANZE ▲

- 1. Iscrizione
- 2. Permanenza
- 3. Cancellazione
- 4. Sospensione

ATTIVITÀ DELL'UTENTE ▲

- Istanze in compilazione
- Istanze in elaborazione
- Istanze chiuse
- Gestione account
- Contenuti informativi
- Esci

FILTRA ISTANZE IN ELABORAZIONE ▼

ISTANZE IN ELABORAZIONE

| Rif. NDU | Categoria ▲ | Titolare ▼ | Scadenza [data di spedizione] ▼ | selezione |
|------------------|------------------|------------------|---------------------------------|--------------------------|
| 0830662016000112 | 3. Cancellazione | CRNMNL75P30L182I | 30 [24/02/2016] | <input type="checkbox"/> |
| 0830662016000106 | 1. Iscrizione | CRNMNL75P30L182I | 28 [22/02/2016] | <input type="checkbox"/> |
| 0830662016000103 | 1. Iscrizione | CRNMNL75P30L182I | 28 [22/02/2016] | <input type="checkbox"/> |
| 0830662016000102 | 1. Iscrizione | MZZGCM67L26H570E | 27 [21/02/2016] | <input type="checkbox"/> |
| 0830662016000101 | 1. Iscrizione | MZZGCM67L26H570E | 23 [17/02/2016] | <input type="checkbox"/> |

Possiamo vedere nelle seguenti schermate l'elaborazione da parte del COA di una richiesta di cancellazione.

L'interazione del COA con la piattaforma

ISTANZA IN ELABORAZIONE

Richiedente: CRNMNL75P30L182I.
Data invio: 24/02/2016. **Rif. n.:** 0830662016000112. **Destinatario:** Ordine degli Avvocati

Procedimenti

- OBBLIGATORI
- Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
- Modello di richiesta di cancellazione
- Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)
- Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine
- Allegati
- Allegato all'integrazione

Istruzioni

Attenzione

Impossibile chiudere l'adempimento, verificare i seguenti documenti:

Modulo:
- Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine

Allegati:
- Allegato all'integrazione

Istruzioni Ver. 1.0

Richiedi integrazione

OK

» NOME:
Integrazione e parere del Con:

» DESCRIZIONE:
Passaggio procedurale riservato al Consiglio dell'Ordine per l'espressione del competente parere sull'istanza dell'Avvocato, con eventuale integrazione documentale.

» REQUISITI OGGETTIVI:
Nessuno.

» REQUISITI SOGGETTIVI:
Nessuno.

» TERMINE:
Nessuno.

» ITER:
Nessuno.

» SPECIFICHE:
Nessuna.

» ADEMPIMENTI:
Nessuno.

» NOTE COMPILAZIONE:
Nessuna.

Chiudi Adempimento

Qualora, nello svolgimento di questo adempimento, si omettesse di caricare l'allegato, il sistema provvederà ad avvisare l'operatore al momento della chiusura.

L'interazione del COA con la piattaforma

ISTANZA IN ELABORAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Richiedente: CRNMNL75P30L182I. **Richiedi integrazione**

Data invio: 24/02/2016. **Rif. n.:** 0830662016000112. **Destinatario:** Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
 - Modello di richiesta di cancellazione
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine
 - Allegati
 - Allegato all'integrazione

Visualizza compilazione modulo Sostituzione modello...

Chiudi

RIFERIMENTO ISTANZA N. 0830662016000112

INTEGRAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PATTI

Parere di accoglimento
 Parere di rigetto

NESSUN DOCUMENTO ALLEGATO.

Seguendo le istruzioni si provvederà a caricare l'allegato all'integrazione.

L'interazione del COA con la piattaforma

AVVIO ISTANZE

- 1. Iscrizione
- 2. Permanenza
- 3. Cancellazione
- 4. Sospensione

ATTIVITÀ DELL'UTENTE

- Istanze in compilazione
- Istanze in elaborazione
- Istanze chiuse
- Gestione account
- Contenuti informativi
- Esci

ISTANZA IN ELABORAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Richiedente: CRNMNL75P30L1821. **Richiedi integrazione**

Data invio: 24/02/2016. **Rif. n.:** 0830662016000112. **Destinatario:** Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
 - Modello di richiesta di cancellazione
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine
 - Allegati
 - Allegato all'integrazione

Istruzioni

Upload Documento:

Descrizione: Allegato all'integrazione

Documento selezionato: integrazioneCOA.pdf

Sfogliare ... **Scarica Documento**

Escludi Allegato

Usando il tasto sfoglia si selezionerà il documento.

L'interazione del COA con la piattaforma

ISTANZA IN ELABORAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Richiedente: CRNMNL75P30L1821. Richiedi integrazione

Data invio: 24/02/2016. Rif. n.: 0830662016000112. Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
 - Modello di richiesta di cancellazione
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine
 - Allegati
 - Allegato all'integrazione

Istruzioni

» **NOME:**
Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)

» **DESCRIZIONE:**
Passaggio procedurale riservato al Consiglio dell'Ordine per l'espressione del competente parere sull'istanza dell'Avvocato, con eventuale integrazione documentale.

» **REQUISITI OGGETTIVI:**
Nessuno.

» **REQUISITI SOGGETTIVI:**
Nessuno.

» **TERMINE:**
Nessuno.

» **ITER:**
Nessuno.

» **SPECIFICHE:**
Nessuna.

» **ADEMPIMENTI:**
Nessuno.

» **NOTE COMPILAZIONE:**
Nessuna.

Chiudi Adempimento

Si dovrà procedere quindi all'integrazione dell'istanza come da istruzioni.

L'interazione del COA con la piattaforma

ISTANZA IN ELABORAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Richiedente: CRNMNL75P30L182I. **Richiedi integrazione**

Data invio: 24/02/2016. **Rif. n.:** 0830662016000112. **Destinatario:** Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti Chiudi

OBBLIGATORI

- Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
 - Modello di richiesta di cancellazione
- Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine**
 - Allegati
 - Allegato all'integrazione

RIFERIMENTO ISTANZA N. 0830662016000112

INTEGRAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PATTI

Parere di accoglimento

Parere di rigetto

NESSUN DOCUMENTO ALLEGATO.

Si dovrà indicare se il parere è di accoglimento o di rigetto.

L'interazione del COA con la piattaforma

ISTANZA IN ELABORAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Richiedente: CRNMNL75P30L182I. **Richiedi integrazione**

Data invio: 24/02/2016. **Rif. n.:** 0830662016000112. **Destinatario:** Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
 - Modello di richiesta di cancellazione
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine**
 - Allegati
 - Allegato all'integrazione

RIFERIMENTO ISTANZA N. 0830662016000112
INTEGRAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PATTI

Parere di accoglimento
 Parere di rigetto

NESSUN DOCUMENTO ALLEGATO.

Chiudi

E successivamente chiudere la scheda.

L'interazione del COA con la piattaforma

ISTANZA IN ELABORAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Richiedente: CRNMNL75P30L182I.
Data invio: 24/02/2016. Rif. n.: 0830662016000112. Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI. Richiedi integrazione

| Procedimenti | Istruzioni |
|--|---|
| <p>OBBLIGATORI</p> <ul style="list-style-type: none">Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio<ul style="list-style-type: none">Modello di richiesta di cancellazioneIntegrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)<ul style="list-style-type: none">Integrazione e parere del Consiglio dell'OrdineAllegati<ul style="list-style-type: none">Allegato all'integrazione | <p>» NOME: Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)</p> <p>» DESCRIZIONE: Passaggio procedurale riservato al Consiglio dell'Ordine per l'espressione del competente parere sull'istanza dell'Avvocato, con eventuale integrazione documentale.</p> <p>» REQUISITI OGGETTIVI: Nessuno.</p> <p>» REQUISITI SOGGETTIVI: Nessuno.</p> <p>» TERMINE: Nessuno.</p> <p>» ITER: Nessuno.</p> <p>» SPECIFICHE: Nessuna.</p> <p>» ADEMPIMENTI: Nessuno.</p> <p>» NOTE COMPILAZIONE: Nessuna.</p> <p>Chiudi Adempimento Firma del modello</p> <p>ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.</p> |

Si procederà a chiudere l'adempimento e ad inviare la richiesta al CNF.

L'interazione del COA con la piattaforma

ISTANZA IN ELABORAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Richiedente: CRNMNL75P30L182I.
Data invio: 24/02/2016. Rif. n.: 0830662016000112. Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

[Richiedi integrazione](#) [Invia al CNF](#)

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
 - Modello di richiesta di cancellazione
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)**
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine
 - Allegati
 - Allegato all'integrazione

Istruzioni

» **NOME:**
Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)

» **DESCRIZIONE:**
Passaggio procedurale riservato al Consiglio dell'Ordine per l'espressione del competente parere sull'istanza dell'Avvocato, con eventuale integrazione documentale.

» **REQUISITI OGGETTIVI:**
Nessuno.

» **REQUISITI SOGGETTIVI:**
Nessuno.

» **TERMINE:**
Nessuno.

» **ITER:**
Nessuno.

» **SPECIFICHE:**
Nessuna.

» **ADEMPIMENTI:**
Nessuno.

» **NOTE COMPILAZIONE:**
Nessuna.

Chiudi Adempimento **Firma del modello**

ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.

Adesso l'istanza è pronta per l'invio.

L'interazione del COA con la piattaforma

AVVIO ISTANZE ▲

- 1. Iscrizione
- 2. Permanenza
- 3. Cancellazione
- 4. Sospensione

ATTIVITÀ DELL'UTENTE ▲

- Istanze in compilazione
- Istanze in elaborazione
- Istanze chiuse
- Gestione account
- Contenuti informativi
- Esci

FILTRA ISTANZE IN ELABORAZIONE ▼

ISTANZE IN ELABORAZIONE

| Rif. NDU | Categoria ▲ | Titolare ▼ | Scadenza [data di spedizione] ▼ | seleziona |
|------------------|------------------|------------------|---------------------------------|--------------------------|
| 0830662016000112 | 3. Cancellazione | CRNMNL75P30L182I | 30 [24/02/2016] | <input type="checkbox"/> |
| 0830662016000106 | 1. Iscrizione | CRNMNL75P30L182I | 28 [22/02/2016] | <input type="checkbox"/> |
| 0830662016000103 | 1. Iscrizione | CRNMNL75P30L182I | 28 [22/02/2016] | <input type="checkbox"/> |
| 0830662016000102 | 1. Iscrizione | MZZGCM67L26H570E | 27 [21/02/2016] | <input type="checkbox"/> |
| 0830662016000101 | 1. Iscrizione | MZZGCM67L26H570E | 23 [17/02/2016] | <input type="checkbox"/> |

La piattaforma permette all'operatore del COA anche il caricamento simultaneo di u parere su più istanze.

L'interazione del COA con la piattaforma

AVVIO ISTANZE

- 1. Iscrizione
- 2. Permanenza
- 3. Cancellazione
- 4. Sospensione

ATTIVITÀ DELL'UTENTE

- Istanze in compilazione
- Istanze in elaborazione
- Istanze chiuse
- Gestione account
- Contenuti informativi
- Esci

FILTRA ISTANZE IN ELABORAZIONE

ISTANZE IN ELABORAZIONE

| Rif. NDU | Categoria | Titolare | Scadenza [data di spedizione] | seleziona |
|------------------|------------------|------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| 0830662016000112 | 3. Cancellazione | CRNMNL75P30L182I | 30 [24/02/2016] | <input type="checkbox"/> |
| 0830662016000106 | 1. Iscrizione | CRNMNL75P30L182I | 28 [22/02/2016] | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 0830662016000103 | 1. Iscrizione | CRNMNL75P30L182I | 28 [22/02/2016] | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 0830662016000102 | 1. Iscrizione | MZZGCM67L26H570E | 27 [21/02/2016] | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 0830662016000101 | 1. Iscrizione | MZZGCM67L26H570E | 23 [17/02/2016] | <input checked="" type="checkbox"/> |

Integra istanze selezionate

Selezionando le istanze a cui fare riferimento e cliccando sul tasto indicato è possibile procedere all'integrazione di più richieste.

L'interazione del CNF con la piattaforma

L'interazione del CNF con la piattaforma

Gli utenti della piattaforma lato CNF sono 3:
operatore, funzionario e amministratore.

Gli operatori possono esaminare le istanze inoltrate ai COA, le istanze inoltrate al CNF, gestiscono l'elenco delle cancellazioni, pubblicano l'elenco nazionale, gestiscono gli utenti (solo amministratore).

L'interazione del CNF con la piattaforma

L'operatore del CNF accedendo alla piattaforma, sotto la voce "Istanze in corso" potrà vedere l'istanza presentata dall'utente e già lavorata dal Consiglio dell'Ordine.

CNFPR70A01H501H 10 ser qui GDO

ATTIVITÀ DELL'UTENTE

- Istanze in corso
- Istanze chiuse
- Gestione account
- Esci

FILTRA ISTANZE IN CORSO

ISTANZE IN CORSO

| Rif. NDU | Categoria | Titolare | Ordine | Data di spedizione | parere COA | stato | seleziona |
|------------------|---------------|----------|-------------------------------|--------------------|--------------|-------|--------------------------|
| 0580912016000097 | 1. Iscrizione | | Ordine degli Avvocati di ROMA | 16/02/2016 | accoglimento | | <input type="checkbox"/> |

XHTML valido | CSS valido | Sezione 508 | WCAG

Per aprire l'istanza l'operatore cliccherà sul numero di riferimento della pratica.

Qui è visibile la qualifica data dal COA quale parere circa l'istanza in oggetto.

L'interazione del CNF con la piattaforma

ISTANZA IN CORSO DI LAVORAZIONE PER L'OPERATORE CNF Istruzioni Ver. 1.0

Titolo:

Data invio: 16/02/2016. **Rif. n.:** 0580912016000097. **Destinatario:** Ordine degli Avvocati di ROMA. Proposta

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine
 - Allegati
 - Allegato all'integrazione
 - Iscrizione per partecipazione a un corso biennale e superamento di esame
 - Modello di iscrizione per superamento esame
 - Allegati
 - Attestato di superamento esame
- OPZIONALI
 - Integrazione del Consiglio Nazionale Forense

L'operatore potrà aprire e visualizzare gli allegati firmati digitalmente e proporre l'istanza con parere negativo, rinviarla alla commissione o proporla con parere positivo.

L'interazione del CNF con la piattaforma

ISTANZA IN CORSO DI LAVORAZIONE PER L'OPERATORE CNF Istruzioni 1.0

Titolare [REDACTED]

Data invio: 16/02/2016. **Rif. n.:** 0580912016000097. **Destinatario:** Ordine degli Avvocati di ROMA.

Proposta

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine
 - Allegati
 - Allegato all'integrazione
 - Iscrizione per partecipazione a un corso biennale e superamento di esame
 - Modello di iscrizione per superamento esame
 - Allegati
 - Attestato di superamento esame
- OPZIONALI
 - Integrazione del Consiglio Nazionale Forense

Documento

Scarica Documento

Qualifica dell'istanza

L'interazione del CNF con la piattaforma



CNFFNZ70A01H501P Tu sei qui: GDU

ATTIVITÀ DELL'UTENTE

- Istanze in corso
- Istanze chiuse
- Cancellazioni d'ufficio
- Gestione account
- Esci

FILTRA ISTANZE IN CORSO

ISTANZE IN CORSO

| Rif. NDU | Categoria | Titolare | Ordine | Data di spedizione | parere COA | stato | selezione |
|------------------|---------------|----------|-------------------------------|--------------------|--------------|-------------------------------------|--------------------------|
| 0580912016000097 | 1. Iscrizione | | Ordine degli Avvocati di ROMA | 16/02/2016 | accoglimento | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

XHTML valido | CSS valido | Sezione 508 | WCAG

Il funzionario del CNF accedendo alla piattaforma potrà vedere l'istanza presentata.
Per aprire l'istanza l'operatore cliccherà sul numero di riferimento della pratica.

L'interazione del CNF con la piattaforma

1. Il funzionario del CNF quando aprirà l'istanza avrà a disposizione tutte le funzionalità.

2. Dopo aver verificato il contenuto dell'istanza, potrà qualificarla e chiuderla. Solo una volta che avrà proceduto a chiudere l'istanza potrà procedere a stampare la delibera.



CNFFNZ70A01H501P Tu sei qui: GDU

ATTIVITÀ DELL'UTENTE ▲

- Istanze in corso
- Istanze chiuse
- Cancellazioni d'ufficio
- Gestione account
- Esci

ISTANZA IN CORSO DI LAVORAZIONE PER L'OPERATORE CNF

Titolare: [REDACTED]

Data invio: 16/02/2016. Rif. n.: 0580912016000097. Destinatario: Ordine degli Avvocati di ROMA.

Istruzioni Ver. 1.0

Proposta

Chiudi

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Iscrizione per partecipazione a un corso biennale e superamento di esame
 - Modello di iscrizione per superamento esame
 - Allegati
 - Attestato di superamento esame
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (COA)
 - Integrazione e parere del Consiglio dell'Ordine
 - Allegati
 - Allegato all'integrazione
- OPZIONALI
 - Integrazione del Consiglio Nazionale Forense

L'interazione del CNF con la piattaforma

Selezionando “Istanze chiuse” dal menù “Attività dell’utente” l’utente del CNF potrà visualizzare tutte le istanze in attesa di delibera.

ATTIVITÀ DELL'UTENTE

- Istanze in corso
- Istanze chiuse**
- Cancellazioni d'ufficio
- Gestione account
- Esci

FILTRA ISTANZE CHIUSE

per categoria

Risultati per pagina

per Titolare

spedite dal

per rif. NDU

GENERAZIONE DELIBERA E CHIUSURA

ISTANZE CHIUSE

| Rif. NDU | Categoria | Titolare | Data di spedizione | Data di delibera | stato | selezione |
|------------------|---------------|------------------|--------------------|------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| 0580912016000097 | 1. Iscrizione | GMBFNC72R43A662O | 16/02/2016 | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 0580912016000092 | 1. Iscrizione | GMBFNC72R43A662O | 15/02/2016 | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 0580912016000091 | 1. Iscrizione | GMBFNC72R43A662O | 15/02/2016 | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

L'interazione del CNF con la piattaforma

Sarà necessario selezionare con un flag l'istanza per poterla lavorare.

FILTRA ISTANZE CHIUSE

per categoria

per Titolare

spedite dal

per rif. NDU

Risultati per pagina

GENERAZIONE DELIBERA E CHIUSURA

ISTANZE CHIUSE

| Rif. NDU | Categoria | Titolare | Data di spedizione | Data di delibera | stato | seleziona |
|------------------|---------------|------------------|--------------------|------------------|-------|-------------------------------------|
| 0580912016000097 | 1. Iscrizione | GMBFNC72R43A662O | 16/02/2016 | | ■ | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 0580912016000092 | 1. Iscrizione | GMBFNC72R43A662O | 15/02/2016 | | ■ | <input type="checkbox"/> |
| 0580912016000091 | 1. Iscrizione | GMBFNC72R43A662O | 15/02/2016 | | ■ | <input type="checkbox"/> |

L'interazione del CNF con la piattaforma

Per firmare l'istanza selezionata cliccare sul tasto indicato.

FILTRA ISTANZE CHIUSE

per categoria

per Titolare

spedite dal

per rif. NDU

Risultati per pagina

GENERAZIONE DELIBERA E CHIUSURA

ISTANZE CHIUSE

| Rif. NDU | Categoria | Titolare | Data di spedizione | Data di delibera | stato | seleziona |
|------------------|---------------|------------------|--------------------|------------------|-------|-------------------------------------|
| 0580912016000097 | 1. Iscrizione | GMBFNC72R43A662O | 16/02/2016 | | ■ | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 0580912016000098 | 1. Iscrizione | GMBFNC72R43A662O | 15/02/2016 | | ■ | <input type="checkbox"/> |
| 0580912016000091 | 1. Iscrizione | GMBFNC72R43A662O | 15/02/2016 | | ■ | <input type="checkbox"/> |

L'interazione del CNF con la piattaforma

PROCEDURA DI FIRMA AUTOMATICA

ELENCO PRATICHE

 Pratica 0580912016000097 del 16/02/2016

Apponi ulteriore firma **Esci**

L'interazione del CNF con la piattaforma

Cliccando su questo pulsante sarà possibile generare la delibera relativa all'istanza selezionata.

FILTRA ISTANZE CHIUSE

per categoria

per Titolare

spedite dal

per rif. NDU

Risultati per pagina

GENERAZIONE DELIBERA E CHIUSURA

ISTANZE CHIUSE

| Rif. NDU | Categoria | Titolare | Data di spedizione | Data di delibera | stato | seleziona |
|------------------|---------------|------------------|--------------------|------------------|-------|-------------------------------------|
| 0580912016000097 | 1. Iscrizione | GMBFNC72R43A662O | 16/02/2016 | | ■ | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 0580912016000092 | 1. Iscrizione | GMBFNC72R43A662O | 15/02/2016 | | ■ | <input type="checkbox"/> |
| 0580912016000091 | 1. Iscrizione | GMBFNC72R43A662O | 15/02/2016 | | ■ | <input type="checkbox"/> |

L'interazione del CNF con la piattaforma

Compilando questa scheda sarà possibile inserire le informazioni principali utili alla generazione dell'istanza.

DATI DELIBERA ✕

Commissione
Inserire un nome per riga

Luogo riunione

Data riunione
2016 / -- / -- : -- : --

Segretario

Nota

Data deposito
2016 / -- / --

Annulla Conferma

| Data di delibera | stato | selezione |
|------------------|-------|-------------------------------------|
| | ■ | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | ■ | <input type="checkbox"/> |
| | ■ | <input type="checkbox"/> |

L'interazione del CNF con la piattaforma

DATI DELIBERA ✕

Commissione
Inserire un nome per riga
Mario Rossi
Luca Bianchi
Francesco Brambilla

Luogo riunione
Roma

Data riunione
2016 / gennaio / 18  17 : 00

Segretario
Marco Verdi

Nota
Test

Data deposito
2016 / gennaio / 21 

L'utente cliccherà poi su conferma per generare la delibera che verrà visualizzata successivamente in PDF.

| Data di delibera | stato | selezione |
|------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

L'interazione del CNF con la piattaforma



CONSIGLIO NAZIONALE FORENSE

PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

ELENCO UNICO NAZIONALE DEGLI AVVOCATI DISPONIBILI AD ASSUMERE LE DIFESE D'UFFICIO

COMMISSIONE DIFESE D'UFFICIO

| <i>Attività</i> | <i>Motivo</i> | <i>Totale</i> |
|-------------------------|--|---------------|
| Inserimenti | <i>D.Lgs. 28 luglio 1989, n. 271, art. 29, comma 1-bis lettera a)</i> | 1 |
| | <i>D.Lgs. 28 luglio 1989, n. 271, art. 29, comma 1-bis lettera b)</i> | 1 |
| | <i>D.Lgs. 28 luglio 1989, n. 271, art. 29, comma 1-bis lettera b)</i> | 1 |
| Rigetti | | 0 |
| Permanenza | <i>D.Lgs. 28 luglio 1989, n. 271, art. 29, comma 1-quater lettera b)</i> | 0 |
| Sospensione | <i>a domanda</i> | 0 |
| Cancellazioni d'ufficio | <i>D.Lgs. 28 luglio 1989, n. 271, art. 29, comma 1-quater lettera a)</i> | |
| | <i>decesso</i> | 0 |
| | <i>sospensione volontaria dall'Albo</i> | 0 |
| | <i>cancellazione volontaria dall'Albo</i> | 1 |
| | <i>sanzioni disciplinari definitive superiori all'ammonimento</i> | 1 |
| Cancellazioni | <i>D.Lgs. 28 luglio 1989, n. 271, art. 29, comma 1-quinquies</i> | 0 |
| | <i>a domanda</i> | 0 |

Questa Commissione, nominata ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per la tenuta e l'aggiornamento dell'elenco unico nazionale degli avvocati iscritti negli albi disponibili ad assumere le difese di ufficio, adottato nella seduta del Consiglio Nazionale Forense del 22 maggio 2015 e ss.mm.ii.

- composta dai Signori Avvocati Bianchi e Rossi
- riunita in Roma oggi 2016-01-19 alle ore 14:30;

L'interazione del CNF con la piattaforma

FILTRA ISTANZE CHIUSE

per categoria Risultati per pagina

per Titolare

spedite dal

per rif. NDU

Generazione delibera e chiusura

ISTANZE CHIUSE

| Rif. NDU | Categoria | Titolare | Data | | seleziona |
|------------------|---------------|------------------|------------|---|-------------------------------------|
| 0580912016000097 | 1. Iscrizione | GMBFNC72R43A662O | 16/02/2016 | ■ | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 0580912016000092 | 1. Iscrizione | GMBFNC72R43A662O | 15/02/2016 | ■ | <input type="checkbox"/> |
| 0580912016000091 | 1. Iscrizione | GMBFNC72R43A662O | 15/02/2016 | ■ | <input type="checkbox"/> |

Dopo l'approvazione della delibera, il documento firmato e scansionato potrà essere caricato sulla piattaforma per essere messo a disposizione del COA.

L'interazione del CNF con la piattaforma

L'operatore e il funzionario del CNF gestiscono manualmente tutte quelle cancellazioni che non avvengono per scadenza dei termini:

1. Cancellazione volontaria
2. Cancellazione per decesso
3. Sanzioni disciplinari superiori all'ammonimento
4. Sospensione volontaria dall'albo

L'interazione del CNF con la piattaforma

ATTIVITÀ DELL'UTENTE ▲

- Istanze in corso
- Istanze chiuse
- Cancellazioni d'ufficio**
- Gestione account
- Esci

NUOVA CANCELLAZIONE

Codice Fiscale

Motivazione ▼

- cancellazione volontaria dall'Albo
- cancellazione volontaria dall'Albo
- decesso
- sanzioni disciplinari superiori all'ammonimento
- sospensione volontaria dall'Albo

Invia

CANCELLAZIONI

| Codice Fiscale ▲ | Cognome ▼ | Nome ▼ | Data inserimento ▼ | Motivazione ▼ | Operazioni |
|------------------|-----------|--------|--------------------|---|------------|
| MZZGCM67L26H570E | UTENTE | TEST | 2015/11/04 | sanzioni disciplinari superiori all'ammonimento | 🔗 |
| GLTPLA68T31E875M | UTENTE2 | TEST2 | 2015/11/10 | cancellazione volontaria dall'Albo | 🔗 |

Le cancellazioni avvengono mediante un'apposita funzione raggiungibile mediante una voce nel menù "Attività dell'utente". Le funzioni a disposizione prevedono la cancellazione volontaria, la cancellazione per decesso, la cancellazione a causa di sanzione disciplinare e la sospensione volontaria dall'albo.

L'interazione del CNF con la piattaforma

NUOVA CANCELLAZIONE

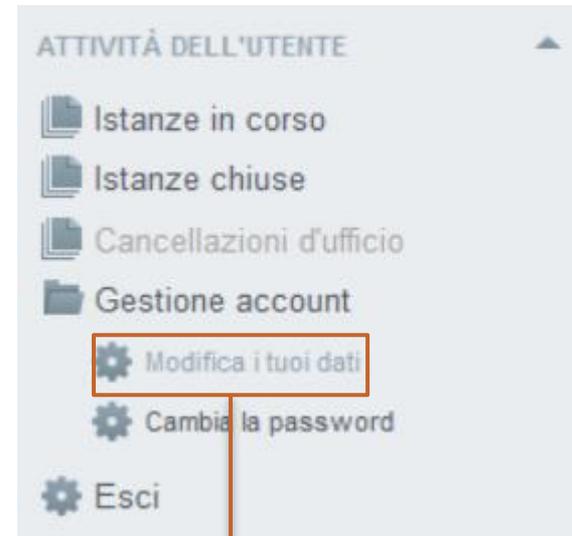
| | |
|----------------|---|
| Codice Fiscale | <input type="text" value="GLTPLA68T31E875M"/> |
| Motivazione | <input type="text" value="decesso"/> |
| | <input type="button" value="Invia"/> |

Per cancellare un avvocato si deve procedere alla ricerca per codice fiscale usando l'apposito campo editabile.

L'interazione del CNF con la piattaforma



Esiste una funzione per la gestione dell'account, utile per alcune operazioni come la gestione dei dati del titolare e il cambio della password di accesso.



Cliccando questo bottone si possono modificare i dati del titolare dell'account.

L'interazione del CNF con la piattaforma

MODIFICA I TUOI DATI

| | |
|-----------------------|--|
| * Nome | Franz |
| * Cognome | CNEFFE |
| * Codice Fiscale | CNFFNZ70A01H501P |
| * Recapito telefonico | 050500268 |
| * E-mail | giacomo.mazzini@lxtel.it |
| PEC | giacomo.mazzini@pec.it |
| * Data di nascita | 01 / 01 / 1970 |
| * Provincia | ROMA |
| * Comune | ROMA |
| indirizzo | VIA <input type="text"/> del Governo Vecchio |
| N.civico | 3 |
| Località | Roma |
| Provincia | ROMA |
| Comune | ROMA |
| CAP | 00199 |

Scheda modifica dati account.

L'interazione del CNF con la piattaforma

CAMBIA LA PASSWORD DI CNFFNZ70A01H501P

Password attuale

Nuova password

Conferma password

Scheda cambio password.

Cambia password Annulla

L'interazione del CNF con la piattaforma



[QUESTION TIME]

GRAZIE PER L'ATTENZIONE

