

PROTOCOLLO D'INTESA TRA PROCURA DEL TRIBUNALE DI FROSINONE, CONSIGLIO DELL'ORDINE DEL FORO DI FROSINONE E CAMERA PENALE DEL FORO DI FROSINONE. Prot. 40/21

Oggetto: modifica ubicazione e nuovi orari del servizio TIAP, con introduzione nuova procedura per la richiesta e il rilascio delle copie degli atti da remoto; atti pervenuti dai difensori tramite portale PDP ai sensi del DM del 13 gennaio 2021

Visto il protocollo d'intesa siglato in data 17 febbraio 2021 tra questa Procura, il Presidente del Consiglio dell'Ordine di Frosinone e il Presidente della Camera Penale del foro di Frosinone;

Considerato che dal 23 novembre 2020, l'Ufficio FRONT OFFICE espleta il servizio all'utenza, dalle h. 8.30 alle h. 11.30, nella stanza ubicata al 3° piano del Palazzo, ove già opera il personale addetto ai turni del TIAP, dalle h.11.30 alle h. 13.30;

Attesa la presenza al terzo piano del Tribunale di un'ampia stanza attualmente nella disponibilità della Camera Penale; vista l'attuale situazione epidemiologica, particolarmente grave in provincia di Frosinone; considerata l'esigenza di reperire locali più ampi che consentano di coniugare le imprescindibili esigenze di sicurezza sanitaria con quella degli avvocati di poter proseguire nella fruizione del servizio TIAP in modo continuativo e soddisfacente; fino a nuova disposizione, si conviene la temporanea parziale adibizione della suddetta stanza a servizio TIAP secondo le modalità di seguito indicate.

Sentito il Presidente del Tribunale di Frosinone che ha manifestato il proprio assenso all'utilizzo di tale locale da parte di questa Procura, previa interlocuzione con il Presidente della Camera Penale del Foro di Frosinone;

Considerato che il Presidente del Consiglio dell'Ordine del Foro di Frosinone ha già manifestato apprezzamento riguardo tale iniziativa, mettendo a disposizione, per l'attuazione della stessa, un computer, una stampante e uno scanner.

Considerata l'emergenza sanitaria in atto, prorogata sino al 30 aprile 2021, e la necessità di razionalizzare ulteriormente gli accessi ai servizi FRONT OFFICE e TIAP nel pieno rispetto delle norme organizzative e di sicurezza in vigore;

Considerate le esigenze d'Ufficio della Procura della Repubblica Tribunale di Frosinone.

SI CONCORDA

1-ad integrazione e parziale modifica del Protocollo d'intesa del 17 febbraio 2021, che Il servizio del TIAP, a decorrere dal giorno **23 marzo 2021**, verrà assicurato dal personale della Procura del Tribunale di Frosinone, addetto ai turni, nella stanza denominata "Aula Fiammetta Misserville" sita al 3° piano, osservando il seguente orario:

TIAP: martedì, giovedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00

2- a decorrere dal giorno **23 marzo 2021**, in attuazione del citato Protocollo d'intesa del 17 febbraio 2021, il personale addetto al Front Office provvederà anche alla visione ed all'accettazione degli atti inviati dai difensori tramite portale PDP, ai sensi del DM del 13 gennaio 2021.

In ogni caso verranno accettati i predetti atti pervenuti tramite PEC sino al 30 aprile 2021 e dopo tale data l'unico mezzo di trasmissione alla Procura degli atti ritenuto idoneo sarà quello dell'invio tramite il Portale PDP.

3-a decorrere dal 23 marzo 2021 il rilascio di copia integrale del fascicolo processuale, all'esito della notifica dell'avviso ex art 415 bis cpp. come da sistema TIAP, potrà avvenire anche a mezzo PEC, senza necessità di accedere in Ufficio, per le richieste inviate a questa Procura della Repubblica, all'indirizzo **depositoattipenali.procura.frosinone@giustiziacert.it..**



1



Per rendere possibile ciò, l'Ufficio, una volta ricevuta la richiesta copie via PEC, invierà via PEC al difensore un messaggio indicando il costo dei diritti per il rilascio della copia integrale, che, come detto, verrà inoltrata via telematica.

Il difensore che intenderà avvalersi di tale sistema, evitando pertanto l'accesso presso questa Procura, dovrà procedere al pagamento dei diritti di copia tramite la piattaforma PAGO PA o tramite Mod F24, nel quale andranno inseriti il codice dell'Ufficio e il nr. di procedimento penale. Il difensore provvederà quindi ad inviare all'indirizzo PEC, prima indicato, la dimostrazione del pagamento avvenuto e copia dell'avviso ex art. 415 bis cpp notificato.

All'esito di quanto sopra l'ufficio provvederà a inviare presso la PEC del difensore, utilizzata per la richiesta di copia integrale del fascicolo.

La procedura appena descritta potrà essere utilizzata per i fascicoli non particolarmente voluminosi, indicativamente contenuti in un unico faldone, comunque non superiore a 30 megabyte. L'eventuale presenza di supporti non cartacei (cd, hard disk, chiavette USB) non inviabile a mezzo PEC, sarà segnalata nella mail di risposta alla richiesta copia atti, restando facoltà del difensore accedere comunque al servizio per la sola parte cartacea del fascicolo, riservandosi o meno, di richiedere il rilascio di copia del restante supporto non trasmissibile via PEC, per le vie ordinarie. In quest'ultimo caso la quantificazione del pagamento dei relativi diritti di copia verrà effettuato al momento della richiesta stessa.

- **Si comunichi ai magistrati, personale amministrativo ed organi di P.G. della Procura della Repubblica di Frosinone.**
- **Si comunichi al Sig. Procuratore Generale presso la Corte d'Appello di Roma**

Frosinone li 8 marzo 2021

IL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA DI FROSINONE

Antonio Rosario Luigi Guerriero



IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEL FORO DI FROSINONE

Avv. Vincenzo Galassi



IL PRESIDENTE DELLA CAMERA PENALE DI FROSINONE

Avv. Pavia Enrico



Si pubblichino sul sito internet di questa Procura